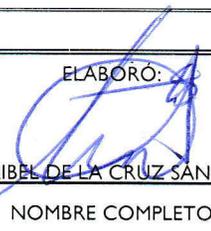




CÉDULA DE INFORMACIÓN DE TRÁMITES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO DE JOCOTITLÁN

SERVICIO DE ELECTRICISTAS				
DESCRIPCIÓN:				
BRINDAR EL SERVICIO CON LA BRIGADA DE ELECTRICISTAS PARA MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES ELÉCTRICAS A INSTITUCIONES PÚBLICAS, (APORTANDO LA MANO DE OBRA, YA QUE EL MATERIAL CORRE A CARGO DEL SOLICITANTE).				
FUNDAMENTO LEGAL:	BANDO MUNICIPAL DE POLÍCIA Y GOBIERNO 2015 ARTÍCULO # 21, 22 FRACCIÓN IX, X y XVII			
DOCUMENTO A OBTENER:	OFICIO DE RESPUESTA Y/O EL APOYO CON EL SERVICIO	VIGENCIA:	30 DÍAS	
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI	NO	DIRECCIÓN WEB	
	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	CUANDO LA BRIGADA SE REQUIERA PARA LA REPARACIÓN Y/O MANTENIMIENTO DEL ALUMBRADO PÚBLICO.			
REQUISITOS:			FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO:	
PERSONAS FÍSICAS				
SOLICITUD DIRIGIDA AL PRESIDENTE MUNICIPAL	ORIGINAL	COPIA(S)	CON LA FINALIDAD DE TENER UN ANTECEDENTE DEL APOYO BRINDADO Y CONSERVARLO EN EL ARCHIVO	
CREDENCIAL DE ELECTOR	X	X		
CARTA DE AGRADECIMIENTO AL PRESIDENTE MUNICIPAL	X			
PERSONAS MORALES				
SOLICITUD MEMBRETADA DIRIGIDA AL PRESIDENTE MUNICIPAL	ORIGINAL	COPIA(S)	CON LA FINALIDAD DE TENER UN ANTECEDENTE DEL APOYO BRINDADO Y CONSERVARLO EN EL ARCHIVO	
CREDENCIAL DE ELECTOR	X	X		
CARTA DE AGRADECIMIENTO AL PRESIDENTE MUNICIPAL	X			
INSTITUCIONES PÚBLICAS				
SOLICITUD MEMBRETADA DIRIGIDA AL PRESIDENTE MUNICIPAL	ORIGINAL	COPIA (S)	TENER UN ANTECEDENTE DEL APOYO BRINDADO Y CONSERVALO EN EL ARCHIVO PARA LA VERIFICACIÓN DE LO MISMO.	
CREDENCIAL DE ELECTOR	X	X		
CARTA DE AGRADECIMIENTO AL PRESIDENTE MUNICIPAL	X			
OTROS				
N/APLICA				
DURACIÓN DEL TRÁMITE:	30 MINUTOS		TIEMPO DE RESPUESTA:	10 DÍAS
VIGENCIA:	UN AÑO			
COSTO:	NO APLICA			
FORMA DE PAGO:	<input type="checkbox"/> EFECTIVO	<input type="checkbox"/> TARJETA DE CRÉDITO	<input type="checkbox"/> TARJETA DE DÉBITO	<input type="checkbox"/> EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	NO APLICA			
OTRAS ALTERNATIVAS:	NO APLICA			
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRÁMITE	DISPONIBILIDAD DE AGENDA Y RECURSO.			

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
AYUNTAMIENTO DE JOCOTITLÁN				DIRECCIÓN DE OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		FELICIANO DÍAZ RODRÍGUEZ					
DOMICILIO:	CALLE:	PEDRO LAGUNA			NO. INT. Y EXT.:	S/N	
COLONIA:	CENTRO			MUNICIPIO:	JOCOTITLÁN		
C.P.:	50700	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		DE 9:00 A.M. A 17:00 P.M. DE LUNES A VIERNES			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
01712	12-2-95-70		139		serviciospublicosjoco@hotmail.com		
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO							
OFICINA:	NO APLICA						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	NO APLICA						
DOMICILIO:	CALLE:	NO APLICA			NO. INT. Y EXT.:	NO APLICA	
COLONIA:	NO APLICA			MUNICIPIO:	NO APLICA		
C.P.:	NO APLICA		HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		NO APLICA		
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
N/A	NO APLICA		NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA		
MUNICIPIOS QUE ATIENDE:	NO APLICA						
OTROS							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿CUANDO SE MANDARÁ A LA BRIGADA DE ELECTRICISTAS?						
RESPUESTA:	DE ACUERDO A LA PROGRAMACIÓN DEL PERSONAL Y AUTORIZACIÓN DE LA SOLICITUD.						
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿SE NOS APOYARÁ CON EL MATERIAL ELECTRICO?						
RESPUESTA:	NO, SOLO CON LA MANO DE OBRA.						
PREGUNTA FRECUENTE 3:							
RESPUESTA:							
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS							

ELABORÓ:  MARIBEL DE LA CRUZ SÁNCHEZ NOMBRE COMPLETO	 VISTO BUENO:  FELICIANO DÍAZ RODRIGUEZ NOMBRE COMPLETO	FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 08/01/16
--	---	-------------------------------------