



CÉDULA DE INFORMACIÓN DE TRÁMITES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO DE JOCOTITLÁN

NOMBRE:		TRÁMITE:	SERVICIO:	X
BRIGADA DEL PERSONAL DE LIMPIEZA				
DESCRIPCIÓN:				
<p>LA BRIGADA DE LA LIMPIEZA MANTIENE LIMPIO LOS ESPACIOS PÚBLICOS COMO LOS PARQUES Y JARDINES DEL CENTRO DE LA CABECERA MUNICIPAL.</p>				
FUNDAMENTO LEGAL:	CONSTITUCIÓN POLÍTICA ARTICULO # 8, BANDO MUNICIPAL DE POLÍCIA Y GOBIERNO 2015, CAPITULO IV, ARTÍCULO # 93, REGLAMENTO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL ARTÍCULO # 21, FRACCIÓN XVIII Y XIX			
DOCUMENTO A OBTENER:	OFICIO DE RESPUESTA Y/O EL APOYO CON EL SERVICIO	VIGENCIA:	30 DÍAS	
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI	NO	DIRECCIÓN WEB	
		X		
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		CUANDO EL SERVICIO ASÍ SE REQUIERA.		
REQUISITOS:			FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO:	
PERSONAS FÍSICAS				
PERSONAS MORALES				
		ORIGINAL	COPIA(S)	
INSTITUCIONES PÚBLICAS				
SOLICITUD DIRIGIDA AL PRESIDENTE MUNICIPAL		X		CONSTITUCIÓN POLÍTICA ARTICULO # 8 OCTVO Y BANDO MUNICIPAL DE POLICIA Y GOBIERNO 2015, CAPÍTULO IV, ARTICULO 93 Y REGLAMENTO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL ARTÍCULO MUNICIPAL ARTICULO 21 INCISOS XVIII Y XVIII, CON LA FINALIDAD DE TENER UN ANTECEDENTE DEL APOYO BRINDADO Y CONSERVARLO EN EL ARCHIVO PARA LA VERIFICACIÓN DEL MISMO.
CREDENCIAL DE ELECTOR			X	
CARTA DE AGRADECIMIENTO AL PRESIDENTE MUNICIPAL		X		
OTROS				
NO APLICA				
DURACIÓN DEL TRÁMITE:	30 MINUTOS	TIEMPO DE RESPUESTA:	10 DÍAS	
VIGENCIA:	UN AÑO			
COSTO:	NO APLICA			
FORMA DE PAGO:	EFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	NO APLICA			
OTRAS ALTERNATIVAS:	NO APLICA			
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	DISPONIBILIDAD DE AGENDA Y RECURSO.			

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
AYUNTAMIENTO DE JOCOTITLÁN				DIRECCIÓN DE OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		FELICIANO DÍAZ RODRÍGUEZ					
DOMICILIO:	CALLE:	PEDRO LAGUNA			NO. INT. Y EXT.:	S/N	
COLONIA:	CENTRO			MUNICIPIO:	JOCOTITLÁN		
C.P.:	50700	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		DE 9:00 A.M. A 17:00 P.M. DE LUNES A VIERNES			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
01712	12-2-95-70		139		serviciospublicosjoco@hotmail.com		
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO							
OFICINA:	NO APLICA						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	NO APLICA						
DOMICILIO:	CALLE:	NO APLICA			NO. INT. Y EXT.:	NO APLICA	
COLONIA:	NO APLICA			MUNICIPIO:	NO APLICA		
C.P.:	NO APLICA	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		NO APLICA			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
N/A	NO APLICA		NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA		
MUNICIPIOS QUE ATIENDE:	NO APLICA						
OTROS							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿CUANDO SE MANDARÁ AL PERSONAL DE LIMPIEZA?						
RESPUESTA:	DE ACUERDO A LA PROGRAMACIÓN DEL PERSONAL, AUTORIZACIÓN DE LA SOLICITUD Y DISPONIBILIDAD DEL RECURSO PARA SU TRASLADO.						
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿A QUE HORA LLEGARÁ EL PERSONAL DE LIMPIEZA?						
	EN EL TRANSCURSO DEL DÍA						
PREGUNTA FRECUENTE 3:							
RESPUESTA:							
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS							

<p>ELABORÓ:</p>  <p>MARIBEL DE LA CRUZ SÁNCHEZ</p> <p>NOMBRE COMPLETO</p>	 <p>VISTO BUENO:</p>  <p>FELICIANO DIAZ RODRIGUEZ</p> <p>NOMBRE COMPLETO</p>	<p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p>08/01/2016</p>
--	--	--