



## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

|   |                          |   |   |  |           |
|---|--------------------------|---|---|--|-----------|
| NOMBRE:   |                          |   | TRÁMITE:  | X  | SERVICIO: |
| <b>CERTIFICADO DE NO ADEUDO</b>   |                          |   |   |  |           |
| DESCRIPCIÓN:  |                          |   |   |  |           |
| <b>EL USUARIO MEDIANTE ESTE TRAMITE PODRA OBTENER UN DOCUMENTO CON EL CUAL ACREDITA QUE NO CUENTA CON ADEUDO</b>  |                          |   |   |  |           |
| FUNDAMENTO LEGAL:   |                          | ART. 147 FRACC. III DEL CODIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MEXICO Y MUNICIPIOS |   |  |           |
| DOCUMENTO A OBTENER:  | CERTIFICADO DE NO ADEUDO |   |   | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:  | 3 MESES   |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?:  | SI                       | NO  | DIRECCIÓN WEB   | NO APLICA  |           |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:  |                          | CUANDO EL USUARIO REQUIERA EL SERVICIO                                      |   |  |           |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA   |                          | SI, VERIFICACION EN BASE DE DATOS   |   |  |           |
| REQUISITOS:   |                          | ORIGINAL<br>anotar la palabra<br>SI o NO                                    | COPIAS anotar<br>con número la<br>cantidad de<br>copias | FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO.  |           |
| <b>PERSONAS FÍSICAS</b>   |                          |   |   |  |           |
| 1. SOLICITUD (ESCRITO DIRIGIDO AL DIRECTOR DEL ORGANISMO) HACIENDO MENCION DE LOS DATOS DEL PREDIO.<br>2. ULTIMO RECIBO DE PAGO<br>3. IDENTIFICACION OFICIAL (INE (ACTUALIZADO) PASAPORTE, LICENCIA DE MANEJAR)                         |                          | SI<br><br>SI COTEJO<br>SI COTEJO  | I<br><br>I  | ART 147 FRACC. III DEL CODIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MEXICO Y MUNICIPIOS.<br><b>*PARA GENERAR UN EXPEDIENTE INTERNO DEL USUARIO E INTEGRARLO AL PADRON DE USUARIOS</b> |           |
| <b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>   |                          |   |   |  |           |
| 1. SOLICITUD (ESCRITO DIRIGIDO AL DIRECTOR DEL ORGANISMO) HACIENDO MENCION DE LOS DATOS DEL PREDIO.<br>2. ULTIMO RECIBO DE PAGO<br>3. IDENTIFICACION OFICIAL (INE (ACTUALIZADO) PASAPORTE, LICENCIA DE MANEJAR)                         |                          | SI<br><br>SI COTEJO<br>SI COTEJO  | I<br><br>I  | ART 147 FRACC. III DEL CODIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MEXICO Y MUNICIPIOS.<br><b>*PARA GENERAR UN EXPEDIENTE INTERNO DEL USUARIO E INTEGRARLO AL PADRON DE USUARIOS</b> |           |
| <b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>   |                          |   |   |  |           |
| 1. SOLICITUD (ESCRITO DIRIGIDO AL DIRECTOR DEL ORGANISMO) HACIENDO MENCION DE LOS DATOS DEL PREDIO.<br>2. ULTIMO RECIBO DE PAGO<br>3. IDENTIFICACION OFICIAL DEL REPRESENTANTE LEGAL (INE (ACTUALIZADO) PASAPORTE, LICENCIA DE MANEJAR) |                          | SI<br><br>I<br>I  | I<br><br>I<br>I   | ART 147 FRACC. III DEL CODIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MEXICO Y MUNICIPIOS.<br><b>*PARA GENERAR UN EXPEDIENTE INTERNO DEL USUARIO E INTEGRARLO AL PADRON DE USUARIOS</b> |           |

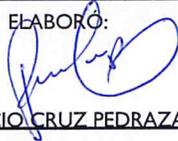
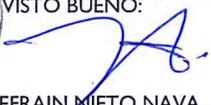


|                                     |   |  |  |
|-------------------------------------|---|--|--|
| DURACIÓN DEL TRÁMITE:               | 15 MINUTOS  | TIEMPO DE RESPUESTA:   | 3 DIAS   |
| COSTO:                              | 2.5 UMAS  | ART 147 FRACC. III DEL CODIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MEXICO Y MUNICIPIOS |  |
| FORMA DE PAGO:                      | EFFECTIVO <input checked="" type="checkbox"/>   | TARJETA DE CRÉDITO <input checked="" type="checkbox"/>                     | TARJETA DE DÉBITO <input checked="" type="checkbox"/> EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) |
| DÓNDE PODRÁ PAGARSE:                | EN CAJA DEL OPDAP   |  |  |
| OTRAS ALTERNATIVAS:                 | NO APLICA   |  |  |
| CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRÁMITE | *QUE EL PREDIO NO TENGA ADEUDO<br>*QUE EL CONTRATO DEL PREDIO SE ENCUENTRE AL CORRIENTE |  |  |

|   |            |                             |   |                                     |  |
|---|------------|-----------------------------|---|-------------------------------------|--|
| DEPENDENCIA U ORGANISMO:                      |            |                             |   | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:  |  |
| ORGANISMO DE AGUA POTABLE                     |            |                             |   | ADMINISTRACION Y FINANZAS DEL OPDAP |  |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA:                    |            | TEC. EFRAIN NIETO NAVA      |   |                                     |  |
| DOMICILIO:                                    | CALLE:     | IGNACIO ALLENDE             | NO. INT. Y EXT.:  | 108                                 |  |
| COLONIA:                                      | CENTRO     | MUNICIPIO:                  | JOCOTITLAN  |                                     |  |
| C.P.:   | 50700      | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | 9:00 -17:00 HRS DE LUNES A VIERNES Y DE 9:00 – 13:00 HRS. SABADOS |                                     |  |
| LADA:   | TELÉFONOS: | EXTS.:                      | FAX:  | CORREO ELECTRÓNICO:                 |  |
| 01 712  | 123 16 46  | NO APLICA                   | NO APLICA   | opdapjocotitlan@yahoo.com.mx        |  |
| <b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b> |            |                             |   |                                     |  |
| OFICINA:                                      | NO APLICA  |                             |   |                                     |  |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:             | NO APLICA  |                             |   |                                     |  |
| DOMICILIO:                                    | CALLE:     | NO APLICA                   | NO. INT. Y EXT.:  | NO APLICA                           |  |
| COLONIA:                                      | NO APLICA  | MUNICIPIO:                  | NO APLICA   |                                     |  |
| C.P.:   | NO APLICA  | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | NO APLICA   |                                     |  |
| LADA:   | TELÉFONOS: | EXTS.:                      | FAX:  | CORREO ELECTRÓNICO:                 |  |
| NO APLICA                                     | NO APLICA  | NO APLICA                   | NO APLICA   | NO APLICA                           |  |
| FORMATO(S) DESCARGABLES                       | NO APLICA  |                             |   |                                     |  |
| <b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>                  |            |                             |   |                                     |  |



| INFORMACIÓN ADICIONAL             |   |
|-----------------------------------|---|
| PREGUNTA FRECUENTE 1:             | ¿LO PUEDE SOLICITAR CUALQUIER PERSONA?  |
| RESPUESTA:                        | QUE TENGA INTERES Y QUE ACREDITE LA PROPIEDAD   |
| PREGUNTA FRECUENTE 2:             | ¿SE PAGA DESPUES DE QUE SE ENTREGA EL DOCUMENTO?  |
| RESPUESTA:                        | SE TIENE QUE HACER EL PAGO AL MOMENTO DE SOLICITARLO  |
| PREGUNTA FRECUENTE 3:             | ¿QUE AREA ES LA QUE ME LO EXPIDE Y COMO ES EL PROCESO?  |
| RESPUESTA:                        | EL AREA DE CAJA LO RECIBE Y LE DA UN ACUSE, AHÍ MISMO SE HACE EL PAGO, DESPUES EL AREA DE COMERCIALIZACION SE HACE CARGO DE REALIZAR EL DOCUMENTO PARA QUE USTED PUEDA RECOGERLO EN TIEMPO Y FORMA EN EL AREA DE CAJA |
| TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS |   |
|                                   |   |

|  |   |   |
|--|---|---|
| <p>ELABORÓ:</p>  <p>_____<br/>C. ROCIO CRUZ PEDRAZA<br/>NOMBRE COMPLETO</p> |  <p>VISTO BUENO:</p>  <p>_____<br/>TEC. EFRAÍN NIETO NAVA<br/>NOMBRE COMPLETO</p> | <p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p>__17__ / __02__ / __2021__.</p> |
|--|---|---|