

AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION DEL MUNICIPIO DE JOCOTITLAN 2026

1.-Presentación:

La Presente Agenda de Simplificación y Digitalización del Municipio de Jocotitlan es más que un documento técnico, es la hoja de ruta para eliminar la burocracia innecesaria. El Municipio de Jocotitlán tiene como propósito ser un facilitador del éxito de sus ciudadanos, no un obstáculo.

Resumen de propuestas AMSYD (Dentro del Resumen se consideran los tramites a simplificar y servicios en beneficio de la ciudadanía y procesos internos, considerando el total de trámites y servicios que ofrece el ayuntamiento y el porcentaje que esto representan.)

DISMINUIR TIEMPO DE RESPUESTA	DISMINUIR REQUISITOS	PREGESTIÓN O DIGITALIZACIÓN DE PUNTA A PUNTA	DISMINUIR EL COSTO	OTRA (HOMOLOGACIÓN)
10	1	2	N/A	13

2.-Misión

Transformar la gestión administrativa del municipio mediante la simplificación de procesos, la reducción de cargas burocráticas y el uso de tecnologías de la información, con el fin de ofrecer servicios públicos ágiles, transparentes y de alta calidad que faciliten la vida de los ciudadanos.

3.-Visión

Ser un gobierno reconocido por su cercanía y confianza, donde realizar un trámite sea un proceso rápido, sencillo y totalmente transparente, eliminando las barreras burocráticas para consolidar una cultura de servicio de excelencia.

4.-Diagnóstico de Mejora Regulatoria

(Descripción breve de la problemática del marco normativo, de los tramites y servicios que presta la dependencia, es necesario realizar sus análisis FODA para establecer un diagnóstico integral)

a). -ANÁLISIS FODA

b). -FORTALEZAS:

Dentro de esta Administración se procura tener la cercanía con el pueblo, tanto es así que durante el año 2025 se implementaron las Caravanas Itinerantes en las cuales se acercaron a las comunidades algunos de los trámites y servicios que ofrece el Ayuntamiento, esto con el fin de que la población no se tuviera que desplazar a la cabecera municipal.

c). -OPORTUNIDADES:

Al ser una nueva administración se cuenta con personal joven al igual que personal con experiencia en el ámbito municipal, esto ha ayudado a que las áreas puedan ir mejorando su desempeño gradualmente de esta manera el aprendizaje se da de manera bilateral.

d). -DEBILIDADES:

Dentro de las instalaciones se cuenta con equipo informático el cual no cumple con las características necesarias para realizar ciertas tareas o que incluso llegan a ser más lentas que los equipos más actualizados.

e). -AMENAZAS:

Deficiencia en el servicio de la red eléctrica por parte de la Comisión Federal de Electricidad.

Velocidad limitada del servicio asimétrico del proveedor de internet.

5.-Escenario Regulatorio

Mediante la nueva Ley Federal para Eliminar Trámites Burocráticos que se ha propuesto a nivel federal y que engloba a los gobiernos estatales y municipales se pretende facilitar el llevar a cabo algún trámite esto al homologar trámites esto con el fin de que se pidan los mismos requisitos dentro del territorio mexicano, a su vez con el apoyo de las TIC'S se podrán facilitar aún más estos trámites y servicios, este cambio también exhorta a que dentro de la administración local pueda invertir aún más en el mejoramiento de su infraestructura de Tecnologías de la Información esto para brindar un servicio aún más eficiente y evitar que el ciudadano tenga que desplazarse a la cabecera municipal, esto puede llevarse a cabo mediante la pregestión en algunas de las propuestas que integran el presente documento.

6.-Estrategias y Acciones

La principal estrategia que se tiene es la Homologación de Tramites y Servicios, mediante esta acción se busca principalmente que cada uno de los ciudadanos de este municipio tengan acceso fácil a los Tramites y Servicios que ofrece cada una de las áreas de este ayuntamiento.

Propuesta Integral por Trámite y/o Servicio

Nombre de la dependencia: DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO

Propuesta No. 1	Nombre del trámite.	Tiempo de Respuesta de reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuánto.	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad de eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos.	Digitalización completa o pregestión.	Disminuir el costo de cuanto a cuánto.	Otra
	CÉDULA INFORMATIVA DE ZONIFICACIÓN	N/A	N/A	N/A	N/A	HOMOLOGACIÓN

Propuesta No. 2	Nombre del trámite.	Tiempo de Respuesta de reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuánto.	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad de eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos.	Digitalización completa o pregestión.	Disminuir el costo de cuanto a cuánto.	Otra
	LICENCIA DE USO DE SUELO	N/A	N/A	N/A	N/A	HOMOLOGACIÓN

Propuesta No. 3	Nombre del trámite.	Tiempo de Respuesta de reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuánto.	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad de eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos.	Digitalización completa o pregestión.	Disminuir el costo de cuanto a cuánto.	Otra
	CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL COEFICIENTE DE OCUPACIÓN DE SUELO, DEL COEFICIENTE DE UTILIZACIÓN DEL SUELO Y DEL CAMBIO DE ALTURA DE EDIFICACIONES	N/A	N/A	N/A	N/A	HOMOLOGACIÓN

Propuesta No. 4	Nombre del trámite.	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuánto.	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos.	Digitalización completa o pregestión.	Disminuir el costo de cuanto a cuánto.	Otra
	CONSTANCIA DE ALINEAMIENTO Y NÚMERO OFICIAL	N/A	N/A	N/A	N/A	HOMOLOGACIÓN
Propuesta No. 5	Nombre del trámite.	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuánto.	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos.	Digitalización completa o pregestión.	Disminuir el costo de cuanto a cuánto.	Otra
	LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN ENTRE 20.00 Y 60.00 M2	N/A	N/A	N/A	N/A	HOMOLOGACIÓN

Propuesta Integral por Trámite y/o Servicio

Nombre de la dependencia: DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONOMICO.

Propuesta No. 6	Nombre del trámite.	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuánto.	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos.	Digitalización completa o pregestión.	Disminuir el costo de cuanto a cuánto.	Otra
	LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO PARA GIROS DE BAJO RIESGO O IMPACTO	N/A	N/A	N/A	N/A	HOMOLOGACIÓN

Propuesta Integral por Trámite y/o Servicio

Nombre de la dependencia: TESORERÍA MUNICIPAL

Propuesta No. 7	Nombre del trámite.	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuánto.	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos.	Digitalización completa o pregestión.	Disminuir el costo de cuanto a cuánto.	Otra
	CERTIFICACIÓN DE NO ADEUDO DE PREDIAL Y APORTACIÓN DE MEJORAS	N/A	N/A	N/A	N/A	HOMOLOGACIÓN

Propuesta No. 8	Nombre del trámite.	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuánto.	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos.	Digitalización completa o pregestión.	Disminuir el costo de cuanto a cuánto.	Otra
	TRASLADO DE DOMINIO	N/A	N/A	N/A	N/A	HOMOLOGACIÓN

Propuesta Integral por Trámite y/o Servicio

Nombre de la dependencia: CATASTRO

Propuesta No. 9	Nombre del trámite.	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuánto.	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad de eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos.	Digitalización completa o pregestión.	Disminuir el costo de cuanto a cuánto.	Otra
	CERTIFICACIÓN DE CLAVE Y VALOR CATASTRAL	N/A	N/A	N/A	N/A	HOMOLOGACIÓN

Propuesta Integral por Trámite y/o Servicio

Nombre de la dependencia: COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS

Propuesta No. 10	Nombre del trámite.	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuánto.	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad de eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos.	Digitalización completa o pregestión.	Disminuir el costo de cuanto a cuánto.	Otra
	VISTO BUENO DE PROTECCIÓN CIVIL (DICTAMEN DE PROTECCIÓN CIVIL DE BAJO RIESGO)	N/A	N/A	N/A	N/A	HOMOLOGACIÓN

Propuesta Integral por Trámite y/o Servicio

Nombre de la dependencia: OPDAP

Propuesta No. 11	Nombre del trámite.	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuánto.	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos.	Digitalización completa o pregestión.	Disminuir el costo de cuanto a cuánto.	Otra
	CERTIFICACIÓN DE NO ADEUDO DE AGUA Y DRENAJE	N/A	N/A	N/A	N/A	HOMOLOGACIÓN

Propuesta No. 12	Nombre del trámite.	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuánto.	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos.	Digitalización completa o pregestión.	Disminuir el costo de cuanto a cuánto.	Otra
	FACTIBILIDAD DE SERVICIOS DE AGUA Y DRENAJE	N/A	N/A	N/A	N/A	HOMOLOGACIÓN

Propuesta Integral por Trámite y/o Servicio

Nombre de la dependencia: DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA Y MEDIO AMBIENTE

Propuesta No. 13	Nombre del trámite.	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuánto.	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad de eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos.	Digitalización completa o pregestión.	Disminuir el costo de cuanto a cuánto.	Otra
	VISTO BUENO AMBIENTAL	N/A	N/A	N/A	N/A	HOMOLOGACIÓN

Propuesta No. 14	Nombre del trámite.	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuánto.	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad de eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos.	Digitalización completa o pregestión.	Disminuir el costo de cuanto a cuánto.	Otra
	PERMISO DE PODA DE ARBOLES	DISMINUIR EL TIEMPO DE RESPUESTA DE 15 A 12 DIAS HABILES	N/A	N/A	N/A	N/A

Propuesta No. 15	Nombre del trámite.	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuánto.	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad de eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos.	Digitalización completa o pregestión.	Disminuir el costo de cuanto a cuánto.	Otra
	PERMISO DE DERRIBO DE ARBOLES	DISMINUIR EL TIEMPO DE RESPUESTA DE 15 A 12 DIAS HABILES	N/A	N/A	N/A	N/A

Propuesta Integral por Trámite y/o Servicio

Nombre de la dependencia: SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO

Propuesta No. 16	Nombre del trámite.	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuánto.	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad de eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos.	Digitalización completa o pregestión.	Disminuir el costo de cuanto a cuánto.	Otra
	CARTILLA MILITAR	DISMINUIR EL TIEMPO DE RESPUESTA DE 8 DIAS HABILES A 6 DIAS HABILES	N/A	N/A	N/A	N/A

Propuesta Integral por Trámite y/o Servicio

Nombre de la dependencia: DIRECCIÓN DE CONTROL Y BIENESTAR ANIMAL

Propuesta No. 17	Nombre del trámite.	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuánto.	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad de eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos.	Digitalización completa o pregestión.	Disminuir el costo de cuanto a cuánto.	Otra
	ATENCION A REPORTE CIUDADANOS	DISMINUIR EL TIEMPO DE RESPUESTA DE 3-2 DIAS HABILES	N/A	N/A	N/A	N/A

Propuesta Integral por Trámite y/o Servicio

Nombre de la dependencia: DIRECCION DE BIENESTAR SOCIAL

Propuesta No. 18	Nombre del trámite.	Tiempo de Respuesta de reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuánto.	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad de eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos.	Digitalización completa o pregestión.	Disminuir el costo de cuanto a cuánto.	Otra
	CURSOS-TALLER	DISMINUIR EL TIEMPO DE RESPUESTA DE 5-4 DIAS HABLES	N/A	N/A	N/A	N/A

Propuesta Integral por Trámite y/o Servicio

Nombre de la dependencia: DIRECCIÓN DE EDUCACION, CULTURA Y SALUD

Propuesta No. 19	Nombre del trámite.	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuánto.	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos.	Digitalización completa o pregestión.	Disminuir el costo de cuanto a cuánto.	Otra
	REALIZACION DE EVENTOS CULTURALES EN COMUNIDADES	DISMINUIR EL TIEMPO DE RESPUESTA DE 15 A 10 MINUTOS	N/A	N/A	N/A	N/A

Propuesta No. 20	Nombre del trámite.	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuánto.	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos.	Digitalización completa o pregestión.	Disminuir el costo de cuanto a cuánto.	Otra
	INSCRIPCION DE ALUMNO A TALLERES DE CASA DE CULTURA	N/A	N/A	IMPLEMENTACION DE FORMULARIO EN LA PAGINA WEB DEL MUNICIPIO PARA REALIZAR REGISTRO	N/A	N/A

Propuesta Integral por Trámite y/o Servicio

Nombre de la dependencia: INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA FISICA Y DEPORTIVA DE JOCOTITLAN

Propuesta No. 21	Nombre del trámite.	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuánto.	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad de eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos.	Digitalización completa o pregestión.	Disminuir el costo de cuanto a cuánto.	Otra
	DISPONIBILIDAD DE ESPACIOS DEPORTIVOS	N/A	N/A	LLAMADA TELEFÓNICA	N/A	N/A

Propuesta Integral por Trámite y/o Servicio

Nombre de la dependencia: REGISTRO CIVIL DEL MUNICIPIO DE JOCOTITLAN

Propuesta No. 22	Nombre del trámite.	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuánto.	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad de eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos.	Digitalización completa o pregestión.	Disminuir el costo de cuanto a cuánto.	Otra
	REGISTRO DE RECONOCIMIENTO DE HIJOS	N/A	SE ELIMINAN LOS REQUISITOS: CURP DEL QUE RECONOCE CURP DEL QUE OTORGA CONSENTIMIENTO	N/A	N/A	N/A

Propuesta Integral por Trámite y/o Servicio

Nombre de la dependencia: DIRECCION DEL CAMPO

Propuesta No. 26	Nombre del trámite.	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuánto.	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos.	Digitalización completa o pregestión.	Disminuir el costo de cuanto a cuánto.	Otra
	GESTIONAR PRODUCTOS A BAJO COSTO.	DISMINUIR EL TIEMPO DE ENTREGA DE 8 A 7 DÍAS HÁBILES.	N/A	N/A	N/A	N/A

8.-Recuadro de firmas

 <hr/> ING. ELÍ LÓPEZ URBINA COORDINADOR DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN	 <hr/> LIC. LEILANI AYLÍN LÓPEZ GONZÁLEZ PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL Y PRESIDENTA DE LA COMISIÓN MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA	 <hr/> ING. ELÍ LÓPEZ URBINA COORDINADOR DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



AGENCIA DIGITAL DEL ESTADO DE MEXICO
AGENDA DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: BEATRIZ MIRANDA MIRANDA

PAMMR: 1er semestre: 2do semestre: Reconducción: Fecha de Aprobación en el Comité Interno:

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 17

Número de trámites prioritarios para 2026: 5

Fecha de Cumplimiento: JUNIO 2026

PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA							NO. PROPUESTA	
Código de la Cédula de trámites y Servicios.	Nombre del Trámite y/o Servicio.	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuánto.	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos.	Digitalización completa o pregestión.	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra.	1	
DDU/GMU/CI Z/001/2026	CÉDULA INFORMATIVA DE ZONIFICACIÓN	N/A	N/A	N/A	N/A	HOMOLOGACIÓN		
Link de la cedula publicada en página web: https://jocotitlan.gob.mx/files/2026/SimplificacionDigitalizacion/REMTyS2026/DesarrolloUrbano/CedulaInformativaZonificacion(H).pdf								
Observaciones o comentarios: N/A				Impacto social: Brindar certeza jurídica inmediata a los propietarios de predios, agilizando sus futuros trámites patrimoniales, de construcción o comerciales al establecer reglas iniciales claras sobre su terreno.				
 BEATRIZ MIRANDA MIRANDA ENLACE DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION		 GERMÁN MADRAZO GAYTÁN DIRECTOR DE DESARROLLO URBANO		 ING. ELÍ LÓPEZ URBINA COORDINADOR DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION				



**AGENCIA DIGITAL DEL ESTADO DE MEXICO
AGENDA DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: BEATRIZ MIRANDA MIRANDA

PAMMR: 1er semestre: 2do semestre: Reconducción: Fecha de Aprobación en el Comité Interno: _____

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 17

Número de trámites prioritarios para 2026: 5

Fecha de Cumplimiento: JUNIO 2026

PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA							NO. PROPUESTA
Código de la Cédula de trámites y Servicios.	Nombre del Trámite y/o Servicio.	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuánto.	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad a eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos.	Digitalización completa o pregestión.	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra	2
DDU/GMG/LUS/001/2026	LICENCIA DE USO DE SUELO	N/A	N/A	N/A	N/A	HOMOLOGACIÓN	
Link de la cedula publicada en página web: https://jocotitlan.gob.mx/files/2026/SimplificacionDigitalizacion/REMTyS2026/DesarrolloUrbano/LicenciaUsoSuelo(H).pdf							
Observaciones o comentarios: N/A				Impacto social: Fomentará el ordenamiento urbano responsable, reduciendo la informalidad y dando total claridad a los ciudadanos e inversionistas sobre las actividades permitidas en su entorno.			
 BEATRIZ MIRANDA MIRANDA ENLACE DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION		 GERMÁN MADRAZO GAYTÁN DIRECTOR DE DESARROLLO URBANO		 ING. ELÍ LÓPEZ URBINA COORDINADOR DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION			



**AGENCIA DIGITAL DEL ESTADO DE MEXICO
AGENDA DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO



Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: BEATRIZ MIRANDA MIRANDA

PAMMR: 1er semestre: 2do semestre: Reconducción: Fecha de Aprobación en el Comité Interno:

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 17

Número de trámites prioritarios para 2026: 5

Fecha de Cumplimiento: JUNIO 2026

PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA							NO. PROPUESTA
							3
Código de la Cédula de trámites y Servicios.	Nombre del Trámite y/o Servicio.	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuánto.	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad de eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos.	Digitalización completa o pregestión.	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra	
DDU/GMG/CUS/001/2026	CAMBIO DE USO DE SUELO, DEL COEFICIENTE DE OCUPACIÓN DE SUELO, DEL COEFICIENTE DE UTILIZACIÓN DEL SUELO Y DEL CAMBIO DE ALTURA DE EDIFICACIONES	N/A	N/A	N/A	N/A	HOMOLOGACIÓN	
Link de la cedula publicada en página web: https://jocotitlan.gob.mx/files/2026/SimplificacionDigitalizacion/REMTyS2026/DesarrolloUrbano/CambiosUsodeSuelo(H).pdf							
Observaciones o comentarios: N/A				Impacto social:			
 BEATRIZ MIRANDA MIRANDA ENLACE DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION	  GERMAN MADRAZO GAYTÁN DIRECTOR DE DESARROLLO URBANO	 ING. ELÍ LÓPEZ URBINA COORDINADOR DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION					

AGENCIA DIGITAL DEL ESTADO DE MEXICO
AGENDA DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: BEATRIZ MIRANDA MIRANDA

PAMMR: 1er semestre: X 2do semestre: Reconducción: Fecha de Aprobación en el Comité Interno:

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 17

Número de trámites prioritarios para 2026: 5

Fecha de Cumplimiento: JUNIO 2026

PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA							NO. PROPUESTA	
							5	
Código de la Cédula de trámites y Servicios.	Nombre del Trámite y/o Servicio.	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuánto.	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad de eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos.	Digitalización completa o pregestión.	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra		
DDU/GMG/LC /001/2026	LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN ENTRE 20.00 Y 60.00 M ²	N/A	N/A	N/A	N/A	HOMOLOGACIÓN		
Link de la cedula publicada en página web: https://jocotitlan.gob.mx/files/2026/SimplificacionDigitalizacion/REMTyS2026/DesarrolloUrbano/LicenciaConstrucción(H).pdf								
Observaciones o comentarios: N/A				Impacto social: Fomentará la autoconstrucción segura y regulada de pequeñas ampliaciones o viviendas, previniendo riesgos estructurales para las familias de Jocotitlán y asegurando el cumplimiento normativo.				
BEATRIZ MIRANDA MIRANDA ENLACE DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION		 GERMAN MADRAZO GAYTÁN DIRECTOR DE DESARROLLO URBANO		 ING. ELÍ LÓPEZ URBINA COORDINADOR DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION				



**AGENCIA DIGITAL DEL ESTADO DE MEXICO
 AGENDA DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION 2026
 DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MEXICO
 FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): TESORERÍA MUNICIPAL

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: C. MA. DEL CARMEN FLORES LÓPEZ

PAMMR: 1er semestre: X 2do semestre: Reconducción: Fecha de Aprobación en el Comité Interno:

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 9

Número de trámites prioritarios para 2026: 2

Fecha de Cumplimiento: JUNIO 2026

PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA							NO. PROPUESTA	
Código de la Cédula de trámites y Servicios.	Nombre del Trámite y/o Servicio.	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuánto.	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad a eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos.	Digitalización completa o pregestión.	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra	7	
	CERTIFICACIÓN DE NO ADEUDO DE PREDIAL Y APORTACIÓN DE MEJORAS	N/A	N/A	N/A	N/A	HOMOLOGACIÓN		
Link de la cedula publicada en página web: https://jocotitlan.gob.mx/files/2026/SimplificacionDigitalizacion/REMTyS2026/Tesoreria/Certificaci%C3%B3n%20de%20no%20Adeudo%20de%20Predial%20y%20Certificaci%C3%B3n%20de%20no%20adeudo%20de%20Aportaci%C3%B3n%20de%20Mejoras.pdf				Observaciones o comentarios: N/A				
				Impacto social: Facilitará a los ciudadanos la comprobación ágil de su cumplimiento fiscal, lo cual es indispensable para realizar otras operaciones patrimoniales, promoviendo una cultura de pago puntual.				
C. MA. DEL CARMEN FLORES LÓPEZ ENLACE DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION		L.C. JAIME MARTÍN TAPIA TESORERO MUNICIPAL		ING. ELÍ LÓPEZ URBINA COORDINADOR DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION				



**AGENCIA DIGITAL DEL ESTADO DE MEXICO
 AGENDA DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION 2026
 DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MEXICO
 FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): TESORERÍA MUNICIPAL

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: C. MA. DEL CARMEN FLORES LÓPEZ

PAMMR: 1er semestre: X 2do semestre: Reconducción: Fecha de Aprobación en el Comité Interno:

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 9

Número de trámites prioritarios para 2026: 2

Fecha de Cumplimiento: JUNIO 2026

PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA							NO. PROPUESTA
							8
Código de la Cédula de trámites y Servicios.	Nombre del Trámite y/o Servicio.	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuánto.	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad de eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos.	Digitalización completa o pregestión.	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra	
	TRASLADO DE DOMINIO	N/A	N/A	N/A	N/A	HOMOLOGACIÓN	
Link de la cedula publicada en página web: https://jocotitlan.gob.mx/files/2026/SimplificacionDigitalizacion/REMTyS2026/Tesoreria/Traslado%20de%20dominio.pdf							
Observaciones o comentarios. Se incrementan requisitos para personas físicas, Personas Jurídicas e Instituciones Públicas en Formato de Traslado de Dominio para que se presente INE de los colindantes y carta de manifiesto de los delegados, dando certeza de la propiedad.			Impacto social: Reducirá significativamente los conflictos vecinales y ejidales por límites de propiedad, otorgando mayor certeza y seguridad jurídica al patrimonio de las familias que adquieren o heredan inmuebles.				
C. MA. DEL CARMEN FLORES LÓPEZ ENLACE DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION	L.C. JAIME MARTINON TAPIA TESORERO MUNICIPAL	ING. EL LÓPEZ URBINA COORDINADOR DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION					



**AGENCIA DIGITAL DEL ESTADO DE MEXICO
AGENDA DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): CATASTRO

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: LGI. FERNANDO ZARATE OLMOS

PAMMR: 1er semestre: 2do semestre: Reconducción: Fecha de Aprobación en el Comité Interno:

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 4

Número de trámites prioritarios para 2026: 1

Fecha de Cumplimiento: JUNIO 2026

PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA							NO. PROPUESTA
							9
Código de la Cédula de trámites y Servicios.	Nombre del Trámite y/o Servicio.	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuánto.	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos.	Digitalización completa o pregestión.	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra	
N/A	CERTIFICACIÓN DE CLAVE Y VALOR CATASTRAL	N/A	N/A	N/A	N/A	HOMOLOGACIÓN	
Link de la cedula publicada en página web: https://jocotitlan.gob.mx/files/2026/SimplificacionDigitalizacion/REMTyS2026/Catastro/Certificación%20de%20Cleve%20Catastral%20y%20Valor%20Catastral.pdf							
Observaciones o comentarios: N/A				Impacto social: Garantizará transacciones inmobiliarias más transparentes, asegurando que los ciudadanos conozcan el valor oficial actualizado de su patrimonio y tributen de forma justa.			
 LGI. FERNANDO ZARATE OLMOS ENLACE DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION		 TEC. JOSÉ MANUEL OLMOS CRUZ TITULAR DE CATASTRO		 ING. ELÍ LÓPEZ URBINA COORDINADOR DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION			



**AGENCIA DIGITAL DEL ESTADO DE MEXICO
AGENDA DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MEXICO
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS

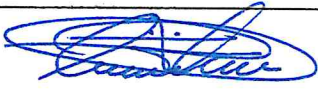


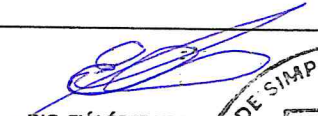

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: ABRAHAN SANCHEZ VAZQUEZ

PAMMR: 1er semestre: 2do semestre: Reconducción: Fecha de Aprobación en el Comité Interno:

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 8

Número de trámites prioritarios para 2026: 1

Fecha de Cumplimiento: JUNIO 2026

PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA							NO. PROPUESTA
							10
Código de la Cédula de trámites y Servicios.	Nombre del Trámite y/o Servicio.	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuánto.	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad de eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos.	Digitalización completa o pregestión.	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra	
	VISTO BUENO DE PROTECCIÓN CIVIL (DICTAMEN DE PROTECCIÓN CIVIL DE BAJO RIESGO)	N/A	N/A	N/A	N/A	HOMOLOGACIÓN	
Link de la cedula publicada en página web: https://jocotitlan.gob.mx/files/2026/SimplificacionDigitalizacion/REMTyS2026/ProteccionCivil/Inspeccion%20a%20Establecimientos.pdf							
Observaciones o comentarios: N/A				Impacto social: Incrementará la cultura de prevención y la seguridad en los establecimientos comerciales, protegiendo tanto la integridad de los trabajadores como de los consumidores ante posibles emergencias.			
 ABRAHAN SANCHEZ VAZQUEZ ENLACE DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION	  DIANA LÓPEZ RODRÍGUEZ COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS DE JOCOTITLÁN	 ING. ELÍ LÓPEZ URBINA COORDINADOR DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION	 Jocotitlán Gobierno Democrático 2025-2027				

**AGENCIA DIGITAL DEL ESTADO DE MEXICO
AGENDA DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): OPDAP

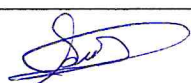



Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: KORINA SERRANO DÁVILA

PAMMR: 1er semestre: 2do semestre: Reconducción: Fecha de Aprobación en el Comité Interno:

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 6

Número de trámites prioritarios para 2026: 2

Fecha de Cumplimiento: JUNIO 2026

PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA						NO. PROPUESTA
Código de la Cédula de trámites y Servicios.	Nombre del Trámite y/o Servicio.	Tiempo de Respuesta del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuánto.	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad de eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos.	Digitalización completa o pregestión.	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra
N/A	CERTIFICACIÓN DE NO ADEUDO DE AGUA Y DRENAJE	N/A	N/A	N/A	N/A	HOMOLOGACIÓN
Link de la cedula publicada en página web: https://jocotitlan.gob.mx/files/2026/SimplificacionDigitalizacion/REMTyS2026/OPDAP/Certificación%20de%20no%20Adeudo%20en%20el%20Servicio%20de%20Agua%20Potable%20y%20Drenaje.pdf						
Observaciones o comentarios: N/A			Impacto social: Incentivará la regularización de cuentas y el pago de derechos, lo que se traducirá directamente en una mejor recaudación para mantener y ampliar la infraestructura hídrica del municipio.			
 KORINA SERRANO DÁVILA ENLACE DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION	 LIC. JUAN BAUTISTA GARCÍA TITULAR DEL OPDAP	 DIRECCIÓN GENERAL	 ING. ELÍ LÓPEZ URBINA COORDINADOR DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION			

**AGENCIA DIGITAL DEL ESTADO DE MEXICO
AGENDA DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): OPDAP

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: KORINA SERRANO DÁVILA

PAMMR: 1er semestre: 2do semestre: Reconducción: Fecha de Aprobación en el Comité Interno:

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 6

Número de trámites prioritarios para 2026: 2

Fecha de Cumplimiento: JUNIO 2026

PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA							NO. PROPUESTA
Código de la Cédula de trámites y Servicios.	Nombre del Trámite y/o Servicio.	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuánto.	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad de eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos.	Digitalización completa o pregestión.	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra	12
N/A	FACTIBILIDAD DE SERVICIOS DE AGUA Y DRENAJE	N/A	N/A	N/A	N/A	HOMOLOGACIÓN	
<p>Link de la cedula publicada en página web: https://jocotitlan.gob.mx/files/2026/SimplificacionDigitalizacion/REMTyS2026/OPDAP/Factibilidad%20de%20Servicios%20de%20Agua%20y%20Drenaje.pdf</p> <p>Observaciones o comentarios: N/A</p> <p>Impacto social: Asegurará que los nuevos desarrollos o giros comerciales no colapsen la red actual, garantizando el suministro continuo y suficiente de agua para los habitantes que ya residen en la zona.</p>							
 KORINA SERRANO DÁVILA ENLACE DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION		 LIC. JUAN BAUTISTA GARCÍA TITULAR DEL OPDAP		 ING. ELÍ LÓPEZ URBINA COORDINADOR DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION			

AGENCIA DIGITAL DEL ESTADO DE MEXICO
AGENDA DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA Y MEDIO AMBIENTE

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: TANIA ENRIQUEZ VELASCO

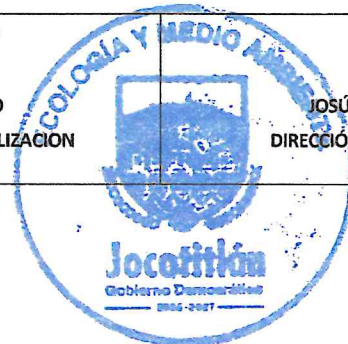
PAMMR: 1er semestre: 2do semestre: Reconducción: Fecha de Aprobación en el Comité Interno:

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 6

Número de trámites prioritarios para 2026: 3

Fecha de Cumplimiento: JUNIO 2026

PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA							NO. PROPUESTA	
							13	
Código de la Cédula de trámites y Servicios.	Nombre del Trámite y/o Servicio.	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuánto.	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad de eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos.	Digitalización completa o pregestión.	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra		
DEMA/VBA	VISTO BUENO AMBIENTAL	N/A	N/A	N/A	N/A	HOMOLOGACIÓN		
Link de la cedula publicada en página web: https://jocotitlan.gob.mx/files/2026/SimplificacionDigitalizacion/REMTyS2026/EcologiayMedioAmbiente/Visto%20Bueno%20Ambiental.pdf								
Observaciones o comentarios: N/A				Impacto social: Protegerá el entorno natural del municipio al asegurar que las nuevas unidades económicas operen bajo lineamientos de respeto ecológico y control de emisiones o descargas.				
 C. TANIA ENRIQUEZ VELASCO ENLACE DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION	 JOSÚE TRINIDAD ÁLVAREZ MORENO DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA Y MEDIO AMBIENTE	 ING. ELÍ LÓPEZ URBINA COORDINADOR DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION						



**AGENCIA DIGITAL DEL ESTADO DE MEXICO
AGENDA DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA Y MEDIO AMBIENTE

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: TANIA ENRIQUEZ VELASCO

PAMMR: 1er semestre: 2do semestre: Reconducción: Fecha de Aprobación en el Comité Interno: _____

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 6

Número de trámites prioritarios para 2026: 3

Fecha de Cumplimiento: JUNIO 2026

PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA							NO. PROPUESTA	
							14	
Código de la Cédula de trámites y Servicios.	Nombre del Trámite y/o Servicio.	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuánto.	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad de eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos.	Digitalización completa o pregestión.	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra		
DEMA/PODA	PERMISO DE PODA DE ARBOLES	DISMINUIR EL TIEMPO DE RESPUESTA DE 15 A 12 DIAS HABILES	N/A	N/A	N/A	N/A		
<p>Link de la cedula publicada en página web: https://jocotitlan.gob.mx/files/2026/SimplificacionDigitalizacion/REMTyS2026/EcologiayMedioAmbiente/Permiso%20para%20poda%20de%20arboles.pdf</p>								
Observaciones o comentarios: N/A				Impacto social: Atenderá de manera más eficiente las peticiones de mantenimiento preventivo, mitigando riesgos de afectación a cableado, viviendas o transeúntes.				
 C. TANIA ENRIQUEZ VELASCO ENLACE DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION		 JOSÚE TRINIDAD ÁLVAREZ MORENO DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA Y MEDIO AMBIENTE		 ING. ELÍ LÓPEZ URBINA COORDINADOR DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION				



**AGENCIA DIGITAL DEL ESTADO DE MEXICO
AGENDA DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA Y MEDIO AMBIENTE

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: TANIA ENRIQUEZ VELASCO

PAMMR: 1er semestre: 2do semestre: Reconducción: Fecha de Aprobación en el Comité Interno:

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 6

Número de trámites prioritarios para 2026: 3

Fecha de Cumplimiento: JUNIO 2026

PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA							NO. PROPUESTA	
							15	
Código de la Cédula de trámites y Servicios.	Nombre del Trámite y/o Servicio.	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuánto.	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad de eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos.	Digitalización completa o pregestión.	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra		
DEMA/DERRIBO	PERMISO DE DERRIBO DE ARBOLES	DISMINUIR EL TIEMPO DE RESPUESTA DE 15 A 12 DIAS HABILES	N/A	N/A	N/A	N/A		
Link de la cedula publicada en página web: https://jocotitlan.gob.mx/files/2026/SimplificacionDigitalizacion/REMTyS2026/EcologiayMedioAmbiente/Permiso%20para%20derribo%20de%20Arboles.pdf								
Observaciones o comentarios: N/A				Impacto social: Permitirá retirar de forma oportuna aquellos árboles que representen un peligro inminente, garantizando la seguridad pública y asegurando la compensación ambiental correspondiente.				
 C. TANIA ENRIQUEZ VELASCO ENLACE DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION		 JOSÚE TRINIDAD ÁLVAREZ MORENO DIRECCIÓN DE ECOLOGÍA Y MEDIO AMBIENTE		 ING. ELÍ LÓPEZ URBINA COORDINADOR DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION				



**AGENCIA DIGITAL DEL ESTADO DE MEXICO
AGENDA DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO


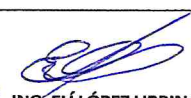
Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: LIC. J. IGNACIO GONZALEZ GARCIA

PAMMR: 1er semestre: 2do semestre: Reconducción: Fecha de Aprobación en el Comité Interno:

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 4

Número de trámites prioritarios para 2026: 1

Fecha de Cumplimiento: JUNIO 2026

PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA							NO. PROPUESTA
							16
Código de la Cédula de trámites y Servicios.	Nombre del Trámite y/o Servicio.	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuánto.	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos.	Digitalización completa o pregestión.	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra	
N/A	INSCRIPCION PARA TRAMITAR LA CARTILLA MILITAR	DISMINUIR EL TIEMPO DE RESPUESTA DE 8 DIAS HABILES A 6 DIAS HABILES	N/A	N/A	N/A	N/A	
<p>Link de la cedula publicada en página web: https://jocotitlan.gob.mx/files/2026/SimplificacionDigitalizacion/REMTyS2026/SecretariadelAyuntamiento/Inscripción%20para%20tramitar%20la%20cartilla%20de%20identidad%20del%20servicio%20militar%20nacional.pdf</p>							
Observaciones o comentarios: N/A				Impacto social: Facilitará a los jóvenes la obtención de un documento oficial que no solo sirve de identificación, sino que es frecuentemente un requisito laboral esencial, apoyando su pronta inserción profesional.			
 LIC. J. IGNACIO GONZALEZ GARCIA ENLACE DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION		 LIC. MARÍA GUADALUPE GÓMEZ LÓPEZ SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO		 ING. ELÍ LÓPEZ URBINA COORDINADOR DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION			



**AGENCIA DIGITAL DEL ESTADO DE MEXICO
AGENDA DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): DIRECCIÓN DE CONTROL Y BIENESTAR ANIMAL

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Q.F.B JONATHAN LÓPEZ CARDENAS

PAMMR: 1er semestre: 2do semestre: Reconducción: Fecha de Aprobación en el Comité Interno: _____

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 2

Número de trámites prioritarios para 2026:1

Fecha de Cumplimiento: JUNIO 2026

PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA							NO. PROPUESTA
							17
Código de la Cédula de trámites y Servicios.	Nombre del Trámite y/o Servicio.	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuánto.	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos.	Digitalización completa o pregestión.	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra	
N/A	ATENCION A REPORTES CIUDADANOS	DISMINUIR EL TIEMPO DE RESPUESTA DE 3-2 DIAS HABILES	N/A	N/A	N/A	N/A	
Link de la cedula publicada en página web: https://jocotitlan.gob.mx/files/2026/SimplificacionDigitalizacion/REMTyS2026/ControlBienestarAnimal/Atencion%20a%20Reportes%20Ciudadanos.pdf							
Observaciones o comentarios: N/A				Impacto social: Mejorará el bienestar animal en el municipio, reduciendo focos de infección y previniendo riesgos de salud pública derivados de animales en situación de calle o abandono.			
 Q.F.B JONATHAN LÓPEZ CARDENAS ENLACE DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION		 M.V.Z ANA GABRIELA GÓMEZ BARRO DIRECCIÓN DE CONTROL Y BIENESTAR ANIMAL		 ING. ELÍ LÓPEZ URBINA COORDINADOR DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION			



**AGENCIA DIGITAL DEL ESTADO DE MEXICO
AGENDA DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): DIRECCIÓN DE BIENESTAR SOCIAL

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: MARÍA SUSANA SANTANA GARCIA

PAMMR: 1er semestre: 2do semestre: Reconducción: Fecha de Aprobación en el Comité Interno:

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 2

Número de trámites prioritarios para 2026: 1

Fecha de Cumplimiento: JUNIO 2026

PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA							NO. PROPUESTA
							18
Código de la Cédula de trámites y Servicios.	Nombre del Trámite y/o Servicio.	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuánto.	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos.	Digitalización completa o pregestión.	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra	
N/A	CURSOS-TALLER	DISMINUIR EL TIEMPO DE RESPUESTA DE 5-4 DIAS HABILES	N/A	N/A	N/A	N/A	
Link de la cedula publicada en página web: https://jocotitlan.gob.mx/files/2026/SimplificacionDigitalizacion/REMTyS2026/BienestarSocial/Curso-Taller.pdf							
Observaciones o comentarios: N/A				Impacto social: Fomentará la participación activa de la comunidad, impulsando el desarrollo de habilidades, el autoempleo y reconstruyendo el tejido social a través de la educación continua.			
 MARÍA SUSANA SANTANA GARCIA ENLACE DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION		 GRISELDA VELASCO ESPINOZA DIRECCIÓN DEL BIENESTAR		 ING. ELÍ LÓPEZ URBINA COORDINADOR DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION			



**AGENCIA DIGITAL DEL ESTADO DE MEXICO
AGENDA DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): DIRECCIÓN DE EDUCACION, CULTURA Y SALUD

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: LIC. LORENA JIMÉNEZ CELEDONIO

PAMMR: 1er semestre: 2do semestre: Reconducción: Fecha de Aprobación en el Comité Interno: _____

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 5

Número de trámites prioritarios para 2026: 2

Fecha de Cumplimiento: JUNIO 2026

PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA							NO. PROPUESTA
Código de la Cédula de trámites y Servicios.	Nombre del Trámite y/o Servicio.	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuánto.	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad de eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos.	Digitalización completa o pregestión.	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra	19
N/A	REALIZACION DE EVENTOS CULTURALES EN COMUNIDADES	DISMINUIR EL TIEMPO DE RESPUESTA DE 15 A 10 MINUTOS	N/A	N/A	N/A	N/A	
<p>Link de la cedula publicada en página web: https://jocotitlan.gob.mx/files/2026/SimplificacionDigitalizacion/REMTyS2026/EducacionCulturaySalud/REALIZACIÓN%20DE%20EVENTOS%20CULTURALES%20EN%20COMUNIDADES.pdf</p> <p>Observaciones o comentarios: N/A</p> <p>Impacto social: Descentralizará las actividades culturales, permitiendo a las comunidades gestionar sus festividades y eventos de forma ágil, promoviendo el sano esparcimiento y las tradiciones locales.</p>							
<p align="center"> LIC. LORENA JIMÉNEZ CELEDONIO ENLACE DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION</p>			<p align="center"> LIC. ISMAEL ROSAS GARCÍA DIRECCIÓN DE EDUCACION, CULTURA Y SALUD</p>		<p align="center"> ING. ELÍ LÓPEZ URBINA COORDINADOR DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION</p>		



**AGENCIA DIGITAL DEL ESTADO DE MEXICO
AGENDA DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): DIRECCIÓN DE EDUCACION, CULTURA Y SALUD

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: LIC. LORENA JIMÉNEZ CELEDONIO

PAMMR: 1er semestre: 2do semestre: Reconducción: Fecha de Aprobación en el Comité Interno: _____

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 5

Número de trámites prioritarios para 2026: 2

Fecha de Cumplimiento: JUNIO 2026

PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA							NO. PROPUESTA
							20
Código de la Cédula de trámites y Servicios.	Nombre del Trámite y/o Servicio.	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuánto.	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad de eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos.	Digitalización completa o pregestión.	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra	
N/A	INSCRIPCION DE ALUMNO A TALLERES	N/A	N/A	IMPLEMENTACION DE FORMULARIO EN LA PAGINA WEB DEL MUNICIPIO PARA REALIZAR REGISTRO	N/A	N/A	
Link de la cedula publicada en página web: https://jocotitlan.gob.mx/files/2026/SimplificacionDigitalizacion/REMTyS2026/EducacionCulturaySalud/INSCRIPCION%20DE%20ALUMNOS%20A%20TALLERE.pdf							
Observaciones o comentarios: N/A				Impacto social: Romperá barreras de horario y traslado, permitiendo a padres de familia y jóvenes asegurar su lugar en actividades formativas desde su celular o computadora de manera inmediata.			
 LIC. LORENA JIMÉNEZ CELEDONIO ENLACE DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION			 ISMAEL ROSAS GARCÍA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN, CULTURA Y SALUD		 ING. ELÍ LÓPEZ URBINA COORDINADOR DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION		



**AGENCIA DIGITAL DEL ESTADO DE MEXICO
AGENDA DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA FISICA Y DEPORTIVA DE JOCOTITLAN


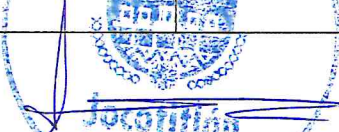
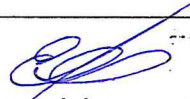
Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: C. OSCAR EVERARDO NAVA MONTOYA

PAMMR: 1er semestre: 2do semestre: Reconducción: Fecha de Aprobación en el Comité Interno:

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 4

Número de trámites prioritarios para 2026: 1

Fecha de Cumplimiento: JUNIO 2026

PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA							NO. PROPUESTA
Código de la Cédula de trámites y Servicios.	Nombre del Trámite y/o Servicio.	Tiempo de Respuesta o reducción del tiempo de respuesta, citar de cuánto a cuánto.	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad de eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos.	Digitalización completa o pregestión.	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra	21
IMCUFIDEJ/03	ACCESO Y UTILIZACIÓN DE ESPACIOS DEPORTIVOS	N/A	N/A	LLAMADA TELEFÓNICA	N/A	N/A	
Link de la cedula publicada en página web: https://jocotitlan.gob.mx/files/2026/SimplificacionDigitalizacion/REMTY2026/IMCUFIDE/ACCESO%20Y%20UTILIZACION%20DE%20ESPACIOS%20DEPORTIVOS.pdf							
Observaciones o comentarios: N/A				Impacto social: Promoverá la actividad física comunitaria al hacer accesible la infraestructura deportiva, mejorando la salud preventiva y ofreciendo alternativas seguras de ocio para la juventud.			
 C. OSCAR EVERARDO NAVA MONTOYA ENLACE DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION			 CIRÉE PATRICIA LÓPEZ MIRANDA INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA FÍSICA Y DEPORTE DE JOCOTITLÁN (IMCUFIDEJ)		 ING. ELÍ LÓPEZ URBINA COORDINADOR DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION		



AGENCIA DIGITAL DEL ESTADO DE MEXICO
AGENDA DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): REGISTRO CIVIL


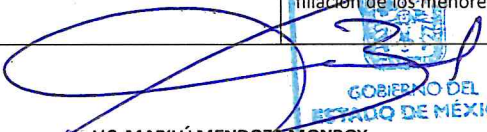
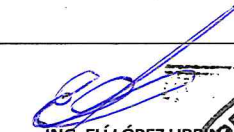
Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: C. MARGARITA PÉREZ CID

PAMMR: 1er semestre: X 2do semestre: Reconducción: Fecha de Aprobación en el Comité Interno:

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 12

Número de trámites prioritarios para 2026: 1

Fecha de Cumplimiento: JUNIO 2026

PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA							NO. PROPUESTA
							22
Código de la Cédula de trámites y Servicios.	Nombre del Trámite y/o Servicio.	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuantos a cuántos.	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad de eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos.	Digitalización completa o pregestión.	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra	
N/A	REGISTRO DE RECONOCIMIENTO DE HIJOS	N/A	SE ELIMINAN LOS REQUISITOS: CURP DEL QUE RECONOCE CURP DEL QUE OTORGA CONSENTIMIENTO	N/A	N/A	N/A	
Link de la cedula publicada en página web: https://jocotitlan.gob.mx/files/2026/SimplificacionDigitalizacion/REMTyS2026/RegistroCivil/Registro%20de%20Reconocimiento%20de%20Hijos.pdf							
Observaciones o comentarios: N/A				Impacto social: Disminuirá la carga administrativa, económica y de estrés para las familias, garantizando de manera rápida y sin obstáculos el derecho fundamental a la identidad y filiación de los menores.			
 C. MARGARITA PÉREZ CID ENLACE DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION	 LIC. MARILÚ MENDOZA MONROY OFICIAL 01 DEL REGISTRO CIVIL DE JOCOTITLÁN, MÉXICO	 ING. ELÍ LÓPEZ URBINA COORDINADOR DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION					



**AGENCIA DIGITAL DEL ESTADO DE MEXICO
AGENDA DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: CRISTIAN GONZÁLEZ ESCAMILLA

PAMMR: 1er semestre: 2do semestre: Reconducción: Fecha de Aprobación en el Comité Interno: _____

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: _____

Número de trámites prioritarios para 2026: _____

Fecha de Cumplimiento: JUNIO 2026

PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA							NO. PROPUESTA
Código de la Cédula de trámites y Servicios.	Nombre del Trámite y/o Servicio.	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuánto.	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad de eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos.	Digitalización completa o pregestión.	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra	23
01/AC/026	RECEPCION DE SOLICITUDES	5 DÍAS HABLES Y 15 MINUTOS	N/A	N/A	N/A	N/A	

Link de la cedula publicada en página web: <https://jocotitlan.gob.mx/files/2026/SimplificacionDigitalizacion/REMTyS2026/AtencionCiudadana/Recepción%20de%20Solicitudes.pdf>

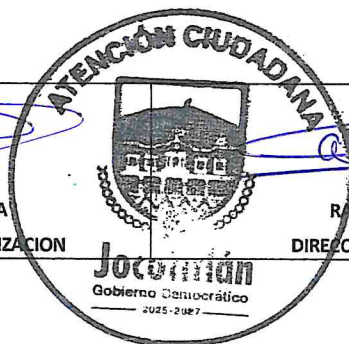
Observaciones o comentarios: N/A

Impacto social: Reforzará la confianza de los habitantes en su gobierno municipal, demostrando ser un Ayuntamiento cercano, resolutivo y que atiende las peticiones comunitarias con prontitud.


CRISTIAN GONZÁLEZ ESCAMILLA
ENLACE DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION


RAMÓN LUCIANO GONZÁLEZ
DIRECCIÓN DE ATENCIÓN CIUDADANA


ING. ELÍ LÓPEZ URBINA
COORDINADOR DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION



AGENCIA DIGITAL DEL ESTADO DE MEXICO
AGENDA DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): JUZGADO CÍVICO

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: LETICIA ORTEGA CRUZ

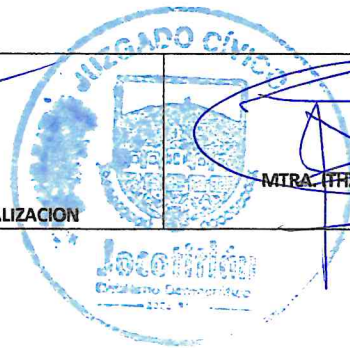
PAMMR: 1er semestre: X 2do semestre: Reconducción: Fecha de Aprobación en el Comité Interno:

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 6

Número de trámites prioritarios para 2026: 1

Fecha de Cumplimiento: JUNIO 2026

PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA							NO. PROPUESTA
							24
Código de la Cédula de trámites y Servicios.	Nombre del Trámite y/o Servicio.	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuánto.	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad de eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos.	Digitalización completa o pregestión.	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra	
N/A	AUDIENCIA PUBLICA	DE 105 A 100 MINUTOS	N/A	N/A	N/A	N/A	
Link de la cedula publicada en página web: https://jocotitlan.gob.mx/files/2026/SimplificacionDigitalizacion/REMTyS2026/JuzgadoCivico/Audiencia%20Publica.pdf							
Observaciones o comentarios: N/A				Impacto social: Promoverá una justicia cívica más expedita y transparente, reduciendo el desgaste de los ciudadanos involucrados y fomentando la resolución pacífica y rápida de conflictos vecinales.			
 LETICIA ORTEGA CRUZ ENLACE DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION		 MTRA. PFHZENIA AINETH ALCANTARA GARDUÑO JUEZ CIVICO		 ING. ELÍ LÓPEZ URBINA COORDINADOR DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION			



**AGENCIA DIGITAL DEL ESTADO DE MEXICO
AGENDA DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: MA. GUADALUPE CERDA DÁVILA

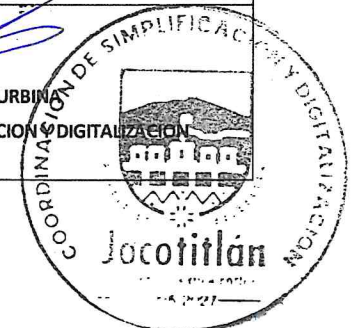
PAMMR: 1er semestre: 2do semestre: Reconducción: Fecha de Aprobación en el Comité Interno:

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 5

Número de trámites prioritarios para 2026: 1

Fecha de Cumplimiento: JUNIO 2026

PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA							NO. PROPUESTA	
							25	
Código de la Cédula de trámites y Servicios.	Nombre del Trámite y/o Servicio.	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuánto.	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad a eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos.	Digitalización completa o pregestión.	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra		
DSP/02/2026	RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS URBANOS	REDUCCION DE TIEMPO DE RESPUESTA DE 5 A 4 DIAS HABILES	N/A	N/A	N/A	N/A		
<p>Link de la cedula publicada en página web: https://jocotitlan.gob.mx/files/2026/SimplificacionDigitalizacion/REMTyS2026/ServiciosPublicos/Recoleccion%20de%20Residuos%20Solidos%20Humanos.pdf</p>								
Observaciones o comentarios: N/A				Impacto social: Mantendrá una imagen urbana limpia, prevendrá la creación de focos de infección y fauna nociva, garantizando un entorno saludable y digno para todas las localidades.				
<p align="center"> MA. GUADALUPE CERDA DÁVILA ENLACE DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION</p>			<p align="center"> ERICK MONROY MUNGUÍA DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS</p>		<p align="center"> ING. ELÍ LÓPEZ URBINA COORDINADOR DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION</p>			



**AGENCIA DIGITAL DEL ESTADO DE MEXICO
AGENDA DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION 2026
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO
FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): DIRECCIÓN DEL CAMPO

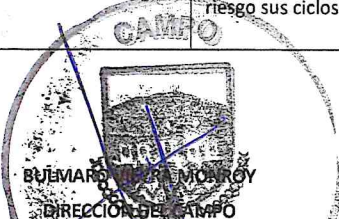

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: ING. EMMANUEL VALENCIA LOVERA

PAMMR: 1er semestre: 2do semestre: Reconducción: Fecha de Aprobación en el Comité Interno:

Total, de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 5

Número de trámites prioritarios para 2026: 1

Fecha de Cumplimiento: JUNIO 2026

PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA							NO. PROPUESTA
Código de la Cédula de trámites y Servicios.	Nombre del Trámite y/o Servicio.	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuánto.	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad de eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos.	Digitalización completa o pregestión.	Disminución de costo de cuanto a cuánto.	Otra	26
REMTyS-DC-04	GESTIONAR PRODUCTOS A BAJO COSTO.	DISMINUIR EL TIEMPO DE ENTREGA DE 10 A 8 DÍAS HÁBILES.	N/A	N/A	N/A	N/A	
Link de la cedula publicada en página web: https://jocotitlan.gob.mx/files/2026/SimplificacionDigitalizacion/REMTyS2026/DireccionCampo/Gestionar%20productos%20a%20bajo%20costo.pdf							
Observaciones o comentarios: N/A				Impacto social: Fortalecerá la economía de las familias campesinas y productoras de Jocotitlán, permitiéndoles acceder oportunamente a insumos agropecuarios esenciales sin poner en riesgo sus ciclos de siembra.			
 ING. EMMANUEL VALENCIA LOVERA ENLACE DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION				 ING. ELÍ LÓPEZ URBINA COORDINADOR DE SIMPLIFICACION Y DIGITALIZACION			