

**SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE JOCOTITLAN**  
**Notas a los Estados Financieros**  
Periodo del 01 al 31 de Marzo de 2019

**A) Notas de Desglose**

**I. Notas al Estado de Situación Financiera**

**Activo**

**Efectivo y Equivalentes:** Sin Movimiento

**Derechos a recibir Efectivo y Equivalentes y Bienes o Servicios a Recibir:** Sin Movimiento

**Bienes Disponibles para su Transformación o Consumo:** Sin Movimiento

**Inversiones Financieras:** Sin Movimiento

**Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles:** en esta cuenta se ha realizado movimientos en lo que se refiere a depreciación y actualizando los saldos relacionados con los estados financieros

**Estimaciones y Deterioros:** Sin Movimiento.

**Otros Activos:** Nada que manifestar.

**Pasivo:**

**II. Notas al Estado de Actividades**

**Ingresos de Gestión:** Sin Movimiento

**Gastos y Otras Pérdidas:** En lo que se refiere a los gastos hay sobregiro en las partidas de acuerdo a las necesidades de la institución que no estaban programadas en el presupuesto y partida que si estaban presupuestada

**III. Notas al Estado de Variación en la Hacienda Pública:** Sin movimiento

**IV. Notas al Estado de Flujo de Efectivo:** Sin movimiento

**v. Conciliación entre los Ingresos Presupuestarios y Contables, así como entre los Egresos Presupuestarios y los Gastos Contables:** sin movimiento

C. P .C SIMON SANDOVAL CRUZ  
TESORERO  
Nombre y Cargo

**SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE JOCOTITLAN**  
**Notas a los Estados Financieros**  
Periodo del 01 al 31 de Marzo de 2019

<b>B) Notas de Memoria (Cuentas de Orden)</b>
---

<b>Cuentas de Orden Contables y Presupuestarias (4)</b>
<b>Contables:</b>
<b>Valores:</b> Sin movimiento.
<b>Emisión de obligaciones:</b> Sin movimiento.
<b>Avales y Garantías:</b> Sin movimiento.
<b>Juicios:</b> Sin movimiento.
<b>Contratos para Inversión Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares</b> Sin movimiento.
<b>Bienes en concesión y en comodato</b> Sin movimiento.
<b>Presupuestarias:</b>
<b>Cuentas de Ingresos</b> En esta cuenta los ingresos se estan recaudando mas de lo programado ya que se estan liquidando proveedores que estan en el pasivo y pago de Impuestos
<b>Cuentas de Egresos:</b> En la partidas del presupuesto en alguna cuentas ya hay sobregiros y fureon necesarios por lo que no estaban presupuestado

**C. P .C SIMON SANDOVAL CRUZ**  
**TESORERO**  
**Nombre y Cargo**

**SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE JOCOTITLAN**  
**Notas a los Estados Financieros**  
Periodo del 01 al 31 de Marzo\_ de 2019

**C) Notas de Gestión Administrativa**

**Introducción:**

**Panorama Económico:** las condiciones economicas financieras incluye a traves de las aportaciones del municipio y los ingresos que se genera por los servicios brindados a la comunidad, ya que es necesario implementar estrategias que ayuden a mejorar tanto en los servicios como en los programas a realizar a diferentes comunidades del municipio, invirtiendo los recursos para mayor desarrollo en el cumplimiento a las metas programadas durante el ejercicio

**Autorización e Historia:** Sin movimientos

**Organización y Objeto Social:** Sin movimientos

**Bases de Preparación de los Estados Financieros:** Realizar y ejecutar los movimientos con forme lo establece la ley General de Contabilidad Gubernamental a si como lo determina el CONAC para llevar a cabo una buena administración en el término de los reglamentos que determina dichas instituciones.

**Políticas de Contabilidad Significativas:** Son políticas contables los principios, bases, reglas y procedimientos específicos adoptados por una entidad al preparar y presentar Estados Financieros. y Es responsabilidad de la Contaduría General Contabilidad Gubernamental dictar las Políticas Contables aplicables en el Sector Público .

**Reporte Analítico del Activo:** Contar con el manual de contabilidad para llevar a cabo los registros específicos del activo, de los bienes muebles, e inmuebles de las inversiones de dominio público y registrar dentro de los 30 días el inventario físico de los muebles que se adquiere, ejercer las etapas de presupuesto aprobado, modificado, comprometido y todas sus partidas contables..

**Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos** renovar con anticipación los contratos de cada proveedor que preste sus servicios con la institución

**Reporte de la Recaudación:** los movimientos que se reportan en este ejercicio no se cumplieron al 100 debido a que por causas menores no se recuadaron, programados

**Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda:** La deuda a informar se refiere a isemmy

**Calificaciones Otorgadas:** Sin movimiento

**Proceso de Mejora:** Llevar a cabo las normas establecidas por la junta de gobierno donde especifique los manuales, tanto como altas y bajas de bienes muebles e inmuebles, manual de procedimiento, el reglamento interno de dicha institución

**Información por Segmentos:** Sin movimientos

**Eventos Posteriores al Cierre:** Sin movimientos

**Partes Relacionadas:** Sin movimientos

**Responsabilidad Sobre la Presentación Razonable de la Información Contable:** Sin movimientos

C. P .C SIMON SANDOVAL CRUZ  
TESORERO  
Nombre y Cargo