



SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE JOCOTITLÁN

Notas de desglose

Periodo del 01 al 31 de Diciembre de 2023.

I. Notas al Estado de Situación Financiera

ACTIVO

Efectivo y Equivalentes (1): CANCELACION DE FONDO FIJO

Derechos a Recibir Efectivo y Equivalentes y Bienes o Servicios a Recibir (2): A LO QUE SE REFIERE EN LOS INGRESOS POR BIENES Y SERVICIOS EN EL PROGRAMA SERVICIOS JURIDICOS NO SEA CULPLIO AL 100% EN LO ACOMULADO Y EN LOS DEMAS SERVICIOS SE HAN RECAUDADO MAS INGRESOS

Bienes Disponibles para su Transformación o Consumo (3): NO SE TIENE BIENES PARA SU TRASFORMACION O CONSUMO

Inversiones Financieras (4): SIN MOVIMIENTO

Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles (5): SETIENE UN REGISTRO DE 10,032,500.00 EN TERRRENOS Y EDIFICIOS NO HABITACIONALES, EN BIENES MUEBLES SE CUENTA CON UN REGISTRO DE 3,919,617.96, DEBIDO A LA RECLASIFICACION DE ACTUALIZACION DE BIENES INMUEBLES

Estimaciones y Deterioros (6): NO SE TIENE ESTIMACION Y DETERIORO

Otros Activos (7): SIN MOVIMIENTO

PASIVO (8)

RETENCIONES QUE SERAN PAGADOS EN EL PROXIMO MES

II. Notas al Estado de Actividades

Ingresos de Gestión (9): EQUIVALE LOS CONCEPTOS DE PRODUCTO DE APROVECHAMIENTOS (SERVICIOS BRINDADOS POR EL SISTEMA MUNICIPAL DIF)

Gastos y Otras Pérdidas (10): SE REALIZO EL AJUSTE PRESUPUESTAL

III. Notas al Estado de Variación en la Hacienda Pública (11): UN SALDO TOTAL DE LA VARIACION DE HACIENDA PUBLICA QUE SE DERIVA DE CAMBIOS EN LA HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUTIVO NETO Y VARIACION DE LA HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO GENERADO NETO

IV. Notas al Estado de Flujos de Efectivo (12): PRESENTA UN SALDO DEL CUAL SE DERIVA DE INCREMENTO Y DISMINUCION NETA EN EL EFECTIVO Y EQUIVALENTE AL EFECTIVO AL INICIO DEL MES.

V. Conciliación entre los Ingresos Presupuestarios y Contables, así como entre los Egresos Presupuestarios y los Gastos Contables (13):

TESORERÍA



L.C VERONICA SANTOS CARDENAS

TESORERA

Nombre y Cargo

JOCOTITLÁN
SIEMPRE EN FAMILIA
2022-2024



SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE JOCOTITLÁN

Notas de Memoria

Periodo del 01 al 31 de Diciembre de 2023

Cuentas de Orden Contables y Presupuestarias (1)

Contables:

Valores: SIN MOVIMIENTO.

Emisión de obligaciones: SIN MOVIMIENTO.

Avales y Garantías: SIN MOVIMIENTO.

Juicios: SIN MOVIMIENTO.

Contratos para Inversión Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares: SIN MOVIMIENTO.

Bienes en concesión y en comodato: SIN MOVIMIENTO.

Presupuestarias: SIN MOVIMIENTO.

Cuentas de Ingresos EN ESTAS CUENTAS LOS INGRESOS RECAUDADOS SE CUMPLIERON AL 94% REFERENTE A SERVICIOS JURIDICOS.

Cuentas de Egresos: EN ESTE MES SE REALIZARON AJUSTES PRESUPUESTALES

L.C VERÓNICA SANTOS CARDENAS

TESORERA

Nombre y Cargo

TESORERÍA



JOCOTITLÁN
SIEMPRE EN FAMILIA
2022-2024



SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE JOCOTITLÁN

Notas de Gestión Administrativa

Periodo del 01 al 31 de Diciembre de 2023

Introducción (1)

Panorama Económico (2): LAS CONDICIONES ECONÓMICAS FINANCIERAS INCLUYE A TRAVES DE LAS APORTACIONES DEL MUNICIPIO Y LOS INGRESOS QUE SE GENERAN POR LOS SERVICIOS BRINDADOS A LA COMUNIDAD, YA QUE ES NECESARIO IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS QUE AYUDEN A MEJORAR TANTO LOS SERVICIOS COMO LOS PROGRAMAS A REALIZAR A DIFERENTES COMUNIDADES DEL MUNICIPIO, INVIRTIENDO LOS RECURSOS PARA MAYOR DESARROLLO EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS PROGRAMADAS DURANTE EL EJERCICIO

Autorización e Historia (3): SIN MOVIMIENTOS

Organización y Objeto Social (4): SIN MOVIMIENTOS

Bases de Preparación de los Estados Financieros (5): REALIZAR Y EJECUTAR LOS MOVIMIENTOS CON FORME LO ESTABLECE LA LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL ASI COMO LO DETERMINA EL CONAC PARA LLEVAR ACABO UNA BUENA CONTABILIDAD EN LOS TERMINOS DEL REGLAMENTO QUE DETERMINA DICHAS INSTITUCIONES.

Políticas de Contabilidad Significativas (6): SON POLÍTICAS CONTABLES LOS PRINCIPIOS, BASES, REGLAS Y PROCEDIMIENTOS ESPECÍFICOS ADOPTADOS POR UNA ENTIDAD AL PREPARAR Y PRESENTAR ESTADOS FINANCIEROS CON RESPONSABILIDAD PARA LA CONTABILIDAD APLICABLES EN EL SECTOR PÚBLICO.

Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario (7): SIN MOVIMIENTOS

REPORTE ANALÍTICO DEL ACTIVO (8): CONTAR CON EL MANUAL DE CONTABILIDAD PARA LLEVAR ACABO LOS REGISTROS ESPECÍFICOS DEL ACTIVO, BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LAS INVERCIONES DE DOMINIO PÚBLICO Y REGISTRAR DENTRO DE LO 30 DÍAS EL INVENTARIO FÍSICO DE LOS MUEBLES QUE SE ADQUIEREN PARA EJERCER LAS ETAPAS DEL PRESUPUESTO APROBADO, MODIFICADO, COMPROMETIDO Y TODAS SUS PARTIDAS CONTABLES.

Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos (9): RENOVAR CON ANTICIPACION LOS CONTRATOS DE CADA PROVEEDOR QUE PRESTE SUS SERVICIOS CON LA INSTITUCION.

Reporte de la Recaudación (10): SIN MOVIMIENTOS

Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda (11): LA DEUDA A INFORMAR SE REFIERE ISEMMYM

Calificaciones Otorgadas (12): SIN MOVIMIENTOS

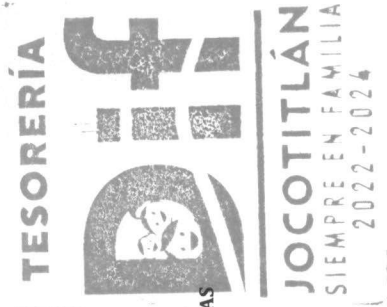
Proceso de Mejora (13): LLEVAR ACABO LAS NORMAS ESTABLECIDAS POR LA JUNTA DE GOBIERNO DONDE ESPECIFIQUE EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS, TANTO COMO ALTAS Y BAJAS DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES, ASI COMO EL REGLAMENTO INTERNO DE DICHA INSTITUCION

Información por Segmentos (14): SIN MOVIMIENTOS

Eventos Posteriores al Cierre (15): SIN MOVIMIENTOS

Partes Relacionadas (16): SIN MOVIMIENTOS

Responsabilidad sobre la Presentación Razonable de la Información Contable (17): SIN MOVIMIENTOS



L.C VERONICA SANTAS CARDENAS
TESORERA

Nombre y Cargo