



|   |  |   |   |
|---|--|---|---|
| NOMBRE:   |  | TRÁMITE:  | SERVICIO<br>X   |
| Realización de eventos culturales en Comunidades  |  |   |   |
| DESCRIPCIÓN:  |  |   |   |
| <p>En la Casa de Cultura "Lic. Diego de Nájera Yanguas", ofrece los siguientes talleres de inglés, Música, Artes Plásticas, Danza Folklórica, Ballet folklórico, Ritmos Latinos, Calzado Artesanal, Danza Árabe, Ballet Clásico, Danzas Polinesias, Danzas Prehispánica, Teatro, Karate Americano.</p> <p>Estos talleres son en beneficio de la población en general, siempre y cuando cumplan con la documentación personal.</p> |  |   |   |
| FUNDAMENTO LEGAL:   | Artículo 3) Fracción II, X Reglamento Interno de la Administración Municipal |   |   |
| DOCUMENTO A OBTENER:  | Un reconocimiento  | VIGENCIA:   | Permanente  |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?:  | SI NO  | DIRECCIÓN WEB   | No aplica   |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:  |  | Al momento de entregar la solicitud.                                  |   |
| REQUISITOS:   |  | FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO: |   |
| <b>PERSONAS FÍSICAS</b>   |  |   |   |
| Oficio de Solicitud   | ORIGINAL   | COPIA(S)  |   |
| Copia de INE  | x  | x   |   |
| Agradecimiento  | x  |   |   |
| <b>PERSONAS MORALES</b>   |  |   |   |
| No aplica   | ORIGINAL   | COPIA(S)  |   |
| <b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>   |  |   |   |
| No aplica   | ORIGINAL   | COPIA(S)  |   |
| <b>OTROS</b>  |  |   |   |
| No aplica   | ORIGINAL   | COPIA(S)  |   |
| DURACIÓN DEL TRÁMITE:   | 6 minutos  | TIEMPO DE RESPUESTA:  | Inmediato   |
| VIGENCIA:   | 1 año  |   |   |
| COSTO:  | Sin costo  |   |   |
| FORMA DE PAGO:  | EFFECTIVO  | N/A   | TARJETA DE CRÉDITO N/A TARJETA DE DÉBITO N/A EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) N/A |
| DÓNDE PODRÁ PAGARSE:  | N/A  |   |   |
| OTRAS ALTERNATIVAS:   | N/A  |   |   |
| CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE   | N/A  |   |   |



MUNICIPIO DE  
**JOCOTITLÁN**

Ayuntamiento | Jocotitlán  
Constitucional | 2016-2018



**Jocotitlán**  
2016-2018

|   |   |                             |                                      |   |                                 |     |  |
|---|---|-----------------------------|--------------------------------------|---|---------------------------------|-----|--|
| DEPENDENCIA U ORGANISMO:                      |   |                             |                                      | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:      |                                 |     |  |
| Ayuntamiento de Jocotitlán                    |   |                             |                                      | Dirección de Educación, Cultura y Salud |                                 |     |  |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA:                    |   |                             |                                      | Prof. Juan Manuel Sánchez Sánchez       |                                 |     |  |
| DOMICILIO:                                    | CALLE:  | Portal Constituyentes       |                                      |   | NO. INT. Y EXT.:                | S/N |  |
| COLONIA:                                      | Centro  |                             |                                      | MUNICIPIO:                              | Jocotitlán                      |     |  |
| C.P.:   | 50700   | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | Lunes a Viernes de 9:00 a 17:00 hrs. |   |                                 |     |  |
| LADA:   | TELÉFONOS:  |                             | EXTS.:                               | FAX:                                    | CORREO ELECTRÓNICO:             |     |  |
| 712   | 1231 662  |                             | 116                                  | N/A                                     | direccioneducacion1@hotmail.com |     |  |
| <b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b> |   |                             |                                      |   |                                 |     |  |
| OFICINA:                                      | N/A   |                             |                                      |   |                                 |     |  |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:             | N/A   |                             |                                      |   |                                 |     |  |
| DOMICILIO:                                    | CALLE:  | N/A                         |                                      |   | NO. INT. Y EXT.:                | N/A |  |
| COLONIA:                                      | N/A   |                             |                                      | MUNICIPIO:                              | N/A                             |     |  |
| C.P.:   | N/A   | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: |                                      |   |                                 |     |  |
| LADA:   | TELÉFONOS:  |                             | EXTS.:                               | FAX:                                    | CORREO ELECTRÓNICO:             |     |  |
| N/A   | N/A   |                             | N/A                                  | N/A                                     | N/A                             |     |  |
| MUNICIPIOS QUE ATIENDE:                       | N/A   |                             |                                      |   |                                 |     |  |
| <b>OTROS</b>                                  |   |                             |                                      |   |                                 |     |  |
| PREGUNTA FRECUENTE 1:                         | Cuales son los requerimientos para su participación?  |                             |                                      |   |                                 |     |  |
| RESPUESTA:                                    | Transporte para asistentes, Lugar acondicionado para la participación, Equipo de sonido con reproductor, Camerino, Atención ( alimentos y agua) |                             |                                      |   |                                 |     |  |
| PREGUNTA FRECUENTE 2:                         | Cuál es el horario de atención al público   |                             |                                      |   |                                 |     |  |
| RESPUESTA:                                    | Lunes a Viernes de 9:00 a 17:00 hrs.  |                             |                                      |   |                                 |     |  |
| PREGUNTA FRECUENTE 3:                         | Qué talleres les recomiendan  |                             |                                      |   |                                 |     |  |
| RESPUESTA:                                    | Danza folklórica, Ritmos Latinos, Ballet clásico, Danza Árabe, Artes Plásticas etc.   |                             |                                      |   |                                 |     |  |
| <b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>      |   |                             |                                      |   |                                 |     |  |
| <b>NO APLICA</b>                              |   |                             |                                      |   |                                 |     |  |

|                            |                                   |                         |
|----------------------------|-----------------------------------|-------------------------|
| ELABORÓ:                   | VISTO BUENO:                      | FECHA DE ACTUALIZACIÓN: |
|                            |                                   | 11/01/2018              |
| C. Cristian Mendoza Monroy | Prof. Juan Manuel Sánchez Sánchez |                         |

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
JOCOTITLÁN, MEX.  
2016-2018