



## CÉDULA DE INFORMACIÓN DE TRÁMITES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO DE JOCOTITLÁN

NOMBRE:				TRÁMITE:	<input checked="" type="checkbox"/>	SERVICIO:	
<b>CERTIFICACIÓN DE CLAVE Y VALOR CATASTRAL</b>							
DESCRIPCIÓN:							
DOCUMENTO MEDIANTE EL CUAL SE INSERTA LA CLAVE CATASTRAL DEL INMUEBLE, LA SUPERFICIE DEL TERRENO Y CONSTRUCCIÓN Y EL VALOR DE AMBOS CONCEPTOS, DOCUMENTO QUE SIRVE PARA REALIZAR DIVERSOS TRÁMITES ADMINISTRATIVOS Y LEGALES							
FUNDAMENTO LEGAL:		ARTICULO 166 FRACCION II, 171 FRACCION XVIII Y 183 DEL CODIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MEXICO Y MUNICIPIOS					
DOCUMENTO A OBTENER:		CERTIFICACIÓN				VIGENCIA:	AÑO FISCAL
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI	NO	DIRECCIÓN WEB		N/A	
		<input checked="" type="checkbox"/>					
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:			A SOLICITUD DE PARTE				
REQUISITOS:				FUNDAMENTO JURIDICO-ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO:			
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>							
COPIAS DEL DOCUMENTO QUE ACREDITEN LA PROPIEDAD O POSESIÓN, IDENTIFICACIÓN OFICIAL, RECIBO PREDIAL, CROQUIS DE LOCALIZACIÓN			ORIGINAL	X	COPIA(S)		X
							DISPOSICIÓN INTERNA PARA GARANTIZAR EL INTERES LEGAL, MANUAL CATASTRAL, CATASTRO ARCHIVO DE LA OFICINA
<b>PERSONAS MORALES</b>							
ACTA CONSTITUTIVA, IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL REPRESENTANTE LEGAL, DOCUMENTO QUE ACREDITE LA PROPIEDAD O POSICIÓN, RECIBO PREDIAL, CROQUIS DE LOCALIZACIÓN.			ORIGINAL	X	COPIA(S)		X
							MANUAL CATASTRAL, CATASTRO ARCHIVO DE LA OFICINA
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>							
N/A			ORIGINAL		COPIA(S)		
<b>OTROS</b>							
N/A			ORIGINAL		COPIA(S)		
DURACIÓN DEL TRÁMITE:		DE TREINTA A CUARENTA MINUTOS			TIEMPO DE RESPUESTA:	CINCO DIAS HABILES	
VIGENCIA:		AÑO FISCAL					
COSTO:		DOS UMA (UNIDAD DE MEDIDA Y ACTUALIZACION)					
FORMA DE PAGO:		EFECTIVO	<input checked="" type="checkbox"/>	TARJETA DE CRÉDITO		TARJETA DE DÉBITO	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:		EN CAJA DE TESORERIA					
OTRAS ALTERNATIVAS:		NO APLICA					
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE		UNA VEZ CUMPLIDOS TODOS Y CADA UNO DE LO REQUISITOS SOLICITADOS SE EXPIDE EL DOCUMENTO DE REFERENCIA					



DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:	
AYUNTAMIENTO				TESORERIA	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		M. EN C. Y C.P. C MIREYA MONROY MONROY			
DOMICILIO:	CALLE:	PLAZA CONSTITUYENTES	NO. INT. Y EXT.:	I	
COLONIA:	CENTRO		MUNICIPIO:	JOCOTITLAN	
C.P.:	50700	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	DE 9:00 A 17:00 HRS DE LUNES A VIERNES		
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
712	1229570	147	7121230087	tesoreriajocotitlan2016-2018@hotmail.com	
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>					
OFICINA:	NO APLICA				
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	NO APLICA				
DOMICILIO:	CALLE:	NO APLICA	NO. INT. Y EXT.:	NO APLICA	
COLONIA:	NO APLICA		MUNICIPIO:	NO APLICA	
C.P.:	NO APLICA	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	NO APLICA		
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	
MUNICIPIOS QUE ATIENDE:	NO APLICA				
<b>OTROS</b>					
PREGUNTA FRECUENTE 1:	SI EL TRAMITE ES TRATADO				
RESPUESTA:	SON CINCO DIAS HABILES				
PREGUNTA FRECUENTE 2:	ES ELEVADO EL COSTO DEL SERVICIO				
RESPUESTA:	EL COBRO ES DEACUERDO AL TABULADOR QUE MARCA EL CODIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MEXICO Y MUNICIPIOS				
PREGUNTA FRECUENTE 3:	SI NO PRESENTO CUALQUIERA DE LOS DOCUMENTOS SEÑALADOS EN LAS NORMATIVAS, SE ME EXPIDE LA CERTIFICACION				
RESPUESTA:	NO				
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>					
NO APLICA					

ELABORÓ:	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
		11/01/2018
LIC. JULIO CÉSAR A MUÑOZ GARCIA	M. EN. C y C.P.C MIREYA MONROY MONROY	

