



## CÉDULA DE INFORMACIÓN DE TRÁMITES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO DE JOCOTITLÁN

NOMBRE:				TRÁMITE:	X	SERVICIO:	N/A
<b>CERTIFICACION DE PLANO MANZANERO</b>							
DESCRIPCIÓN:							
SE EXTIENDE EL DOCUMENTO AL SOLICITANTE EN DONDE SE ENCUENTRA UBICADO EL INMUEBLE CON SUS MEDIDAS Y SUPERFICIE, EL AREA Y MANZANA ASI COMO EL NUMERO DEL PREDIO							
FUNDAMENTO LEGAL:	ARTICULOS 166 FRACC. III, 171 FRACC. XVIII, 173 DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MEXICO Y MUNICIPIOS, NUMERAL I SIGLAS ACGC014 DEL MANUAL CATASTRAL DEL ESTADO DE MEXICO.						
DOCUMENTO A OBTENER:	CERTIFICACION				VIGENCIA:	AÑO FISCAL	
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI N/A	NO X	DIRECCIÓN WEB	N/A			
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	CUANDO LO SOLICITA EL CONTRIBUYENTE						
REQUISITOS:				FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO:			
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>							
COPIAS DEL DOCUMENTO QUE ACREDITE LA PROPIEDAD O POSESIÓN, IDENTIFICACION OFICIAL, DEL RECIBO PREDIAL, CROQUIS DE LOCALIZACION	ORIGINAL 0	COPIA(S) 1	CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS, MANUAL CATASTRAL, CATASTRO ARCHIVO DE LA OFICINA				
<b>PERSONAS MORALES</b>							
ACTA CONSTITUTIVA, IDENTIFICACION OFICIAL DEL REPRESENTANTE LEGAL, DOCUMENTO QUE ACREDITE LA PROPIEDAD O POSESION, RECIBO PREDIAL CROQUIS DE LOCALIZACION	ORIGINAL 0	COPIA(S) 1	CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS, MANUAL CATASTRAL, CATASTRO, ARCHIVO DE LA OFICINA				
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>							
ACTA CONSTITUTIVA, IDENTIFICACION OFICIAL DEL REPRESENTANTE LEGAL, DOCUMENTO QUE ACREDITE LA PROPIEDAD O POSESION, RECIBO PREDIAL, CROQUIS DE LOCALIZACION.	ORIGINAL 0	COPIA(S) 1	CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS, MANUAL CATASTRAL, CATASTRO, ARCHIVO DE LA OFICINA				
<b>OTROS</b>							
N/A	ORIGINAL N/A	COPIA(S) N/A	N/A				
DURACIÓN DEL TRÁMITE:	DE TREINTA A CUARENTA MINUTOS			TIEMPO DE RESPUESTA:	CINCO DIAS HABILES		
VIGENCIA:	AÑO FISCAL						
COSTO:	DOS UMA (UNIDAD DE MEDIDA Y ACTUALIZACIÓN)						
FORMA DE PAGO:	EFECTIVO	X	TARJETA DE CRÉDITO	N/A	TARJETA DE DÉBITO	N/A	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	EN CAJA DE TESORERIA						
OTRAS ALTERNATIVAS:	N/A						
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	UNA VEZ CUMPLIDOS TODOS Y CADA UNO DE LOS REQUISITOS SOLICITADOS SE EXPIDE EL DOCUMENTO DE REFERENCIA.						



DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
AYUNTAMIENTO				TESORERIA			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		DRA. EN A. MARIA TERESA GARDUÑO MANJARREZ					
DOMICILIO:	CALLE:	PLAZA CONSTITUYENTES			NO. INT. Y EXT.:	I	
COLONIA:	CENTRO			MUNICIPIO:	JOCOTITLAN		
C.P.:	50700	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		DE LUNES A VIERNES DE 9:00 A 17:00 HRS.			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
712	12 3 00 87		S/N	712 123 00 87	tesoreriajocotitlan2019-2021@hotmail.com		
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>							
OFICINA:	N/A						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	N/A						
DOMICILIO:	CALLE:	N/A			NO. INT. Y EXT.:	N/A	
COLONIA:	N/A			MUNICIPIO:	N/A		
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		N/A			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
N/A	N/A		N/A	N/A	N/A		
MUNICIPIOS QUE ATIENDE:	MUNICIPIO DE JOCOTITLAN						
<b>OTROS</b>							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	SE REQUIERE DEL DOCUMENTO DE PROPIEDAD?						
RESPUESTA:	SI						
PREGUNTA FRECUENTE 2:	DE QUE FORMA SE ENTREGA EL TRAMITE?						
RESPUESTA:	DE FORMA IMPRESA						
PREGUNTA FRECUENTE 3:	PUEDE ALGUNA OTRA PERSONA RECIBIR EL TRAMITE?						
RESPUESTA:	SI, CON CARTA PODER						
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>							
N/A							

ELABORÓ:	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
 LIC. JULIO CESAR A. MUÑOZ GARCÍA	 DRA. EN A. MARIA TERESA GARDUÑO MANJARREZ	23/05/2019

