

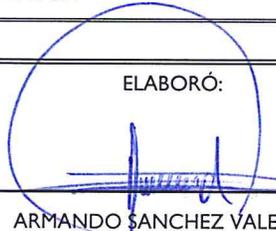


REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:				TRÁMITE:	SERVICIO:	X
SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE ALUMBRADO PUBLICO						
DESCRIPCIÓN:						
DOTAR DEL SERVICIO DE ALUMBRADO PUBLICO, A TODAS LAS CALLES, PARQUES, JARDINES Y AVENIDAS, ASI COMO TODO AQUEL ESPACIO PUBLICO QUE LO REQUIERA, DE LA CABECERA MUNICIPAL Y COMUNIDADES QUE INTEGRAN EL MUNICIPIO.						
FUNDAMENTO LEGAL:		CONSTITUCION POLITICA ART. 8, BANDO MUNICIPAL DE POLICIA Y GOBIERNO 2019, CAPITULO IV, ART. 100 Y 101. REGLAMENTO INTERNO DE SERVICIOS PUBLICOS DE JOCOTITLAN ART. 29 FRACCION I, II Y III.				
DOCUMENTO A OBTENER:		NO APLICA		VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	NO APLICA	
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI	NO X	DIRECCIÓN WEB	NO APLICA	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:			CUANDO LA CIUDADANIA SOLICITE EL SERVICIO			
REQUISITOS:			ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,	
PERSONAS FÍSICAS						
1. SOLICITUD MEMBRETADA DIRIGIDA AL PRESIDENTE MUNICIPAL.			SI	I	CONSTITUCION POLITICA ART. 8. BANDO MUNICIPAL DE POLICIA Y GOBIERNO 2019, CAPITULO IV ART. 100 Y 101. REGLAMENTO INTERNO DE SERVICIOS PUBLICOS DE JOCOTITLAN ART. 29 FRACCION I, II Y III.	
2. CREDENCIAL DE ELECOR.			SI	I		
3. CARTA DE AGRADECIMIENTO DIRIGIDA AL PRESIDENTE MUNICIPAL.			SI	I		
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS						
NO APLICA			NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	
INSTITUCIONES PÚBLICAS						
1. SOLICITUD MEMBRETADA DIRIGIDA AL PRESIDENTE MUNICIPAL.			SI	I	CONSTITUCION POLITICA ART. 8. BANDO MUNICIPAL DE POLICIA Y GOBIERNO 2019, CAPITULO IV ART. 100 Y 101. REGLAMENTO INTERNO DE SERVICIOS PUBLICOS DE JOCOTITLAN ART. 29 FRACCION I, II Y III.	
2. CREDENCIAL DE ELECTOR.			SI	I		
3. CARTA DE AGRADECIMIENTO DIRIGIDA AL PRESIDENTE MUNICIPAL.			SI	I		
DURACIÓN DEL TRÁMITE:	30 MINUTOS			TIEMPO DE RESPUESTA:	10 DIAS	
COSTO:	GRATUITO		Fundamento Jurídico	NO APLICA		
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	N O	TARJETA DE CRÉDITO	N O	TARJETA DE DÉBITO	N O
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	NO APLICA					
OTRAS ALTERNATIVAS:	NO APLICA					
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	SE REALIZARA LA REVISION, LEVANTAMIENTO Y DISPONIBILIDAD DEL RECURSO.					



DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS				DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		GABRIEL VELAZQUEZ VIEYRA					
DOMICILIO:	CALLE:	PEDRO LAGUNA			NO. INT. Y EXT.:	NO APLICA	
COLONIA:	CENTRO			MUNICIPIO:	JOCOTITLAN		
C.P.:	50700	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		LUNES A VIERNES DE 9:00 A.M. A 5:00 P.M.			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
712	1 22 95 70		139	NO APLICA	Serviciospublicosjocotitlan2019-2021@outlook.com		
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO							
OFICINA:		NO APLICA					
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:		NO APLICA					
DOMICILIO:	CALLE:	NO APLICA			NO. INT. Y EXT.:	NO APLICA	
COLONIA:	NO APLICA			MUNICIPIO:	NO APLICA		
C.P.:	NO APLICA	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		NO APLICA			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
NO APLICA	NO APLICA		NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA		
FORMATO(S) DESCARGABLES		NO APLICA					
INFORMACIÓN ADICIONAL							
PREGUNTA FRECUENTE 1:		¿CUANDO SE COLOCARA O SE REPARARA LA LAMPARA?					
RESPUESTA:		CUANDO SE CUENTE CON MATERIAL NECESARIO Y DISPONIBILIDAD DE RECURSOS ECONOMICOS.					
PREGUNTA FRECUENTE 2:		¿PARA COLOCACION DE UNA LAMPARA NUEVA NOS APOYARAN CON EL CABLE PARA SU INSTALACION?					
RESPUESTA:		NO, SOLO CON LA LAMPARA Y MANO DE OBRA					
PREGUNTA FRECUENTE 3:		¿A QUE HORA VENDRA EL PERSONAL ELECTRICO?					
RESPUESTA:		EL PERSONAL CUENTA CON UN HORARIO DE 9:00 A.M. A 5:00 P.M.					
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS							
NO APLICA							

ELABORÓ:  ARMANDO SANCHEZ VALENCIA		VISTO BUENO:  GABRIEL VELAZQUEZ VIEYRA	FECHA DE ACTUALIZACIÓN: __10__ / __01__ / 2020__
---	---	---	---