



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS  
CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE:	X	SERVICIO:	
<b>SOPORTE DE FACTURAS PARA PAGO A SUS PROVEEDORES</b>					
DESCRIPCIÓN:					
REUNIR TODOS LOS REQUISITOS CON EL FIN DE QUE SE REALICEN EN TIEMPO Y FORMA EL PAGO DE PROVEEDOR.					
FUNDAMENTO LEGAL:	EN EL CODIGO FISCAL DE LA FEDERACIÓN EN SU ARTICULO 29-A Y 29-B.				
DOCUMENTO A OBTENER:	SU PAGO YA SEA EN EFECTIVO O CHEQUE, ESO LO DETERMINA LA TESORERÍA.	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	15 DIAS HABILES		
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	DIRECCIÓN WEB	NO APLICA		
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	NO APLICA				
REQUISITOS:	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO.		
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>					
PRESENTAR SOLICITUD Y AGRADECIMIENTO DIRIGIDO AL PRESIDENTE MUNICIPAL COPIA DE (IDENTIFICACIÓN INE, CURP Y FOTOGRAFÍAS DE SU EVENTO).	X	X	EN EL CODIGO DE LA FEDERACIÓN EN SU ARTICULO 29-A Y 29-B.		
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>					
PRESENTAR SOLICITUD Y AGRADECIMIENTO DIRIGIDO AL PRESIDENTE MUNICIPAL COPIA DE (IDENTIFICACIÓN INE, CURP Y FOTOGRAFÍAS DE SU EVENTO).	X	X	EN EL CODIGO DE LA FEDERACIÓN EN SU ARTICULO 29-A Y 29-B.		
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>					
PRESENTAR SOLICITUD Y AGRADECIMIENTO DIRIGIDO AL PRESIDENTE MUNICIPAL COPIA DE (IDENTIFICACIÓN INE, CURP Y FOTOGRAFÍAS DE SU EVENTO).	X	X	EN EL CODIGO DE LA FEDERACIÓN EN SU ARTICULO 29-A Y 29-B.		
DURACIÓN DEL TRÁMITE:	15 DÍAS	TIEMPO DE RESPUESTA:	20 DÍAS HÁBILES.		
COSTO:	GRATUITO	Fundamento Jurídico	NO APLICA		
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO <input type="checkbox"/> N/A <input type="checkbox"/>	TARJETA DE CRÉDITO <input type="checkbox"/> N/A <input type="checkbox"/>	TARJETA DE DÉBITO <input type="checkbox"/> N/A <input type="checkbox"/>	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) <input type="checkbox"/> N/A <input type="checkbox"/>	
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	NO APLICA				
OTRAS ALTERNATIVAS:	NO APLICA				
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	REALIZAR EN TIEMPO Y FORMA, LA DOTACIÓN DE MATERIALES Y/O SERVICIOS Y A SU VEZ EL PAGO AL PROVEEDOR.				





GOBIERNO DEL  
ESTADO DE MÉXICO

**Jocotitlán**  
*NOS UNIR*

**EDOMÉX**  
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
AYUNTAMIENTO DE JOCOTITLAN				ENCARGADO DE ADMINISTRACIÓN.			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		JOSÉ JUAN NAVA MARTÍNEZ.					
DOMICILIO:	CALLE:	CONSTITUYENTES			NO. INT. Y EXT.:	I	
COLONIA:	CENTRO			MUNICIPIO:	JOCOTITLAN		
C.P.:	50700	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		DE 9:00 A 17:00 HORAS DE LUNES A VIERNES.			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
712	1229570		110	S/N	Jocotitlan_admon1921@hotmail.com		
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>							
OFICINA:	NO APLICA						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	NO APLICA						
DOMICILIO:	CALLE:	NO APLICA			NO. INT. Y EXT.:	NO APLICA	
COLONIA:	NO APLICA			MUNICIPIO:	NO APLICA		
C.P.:	NO APLICA		HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		NO APLICA		
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
NO APLICA	NO APLICA		NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA		
FORMATO(S) DESCARGABLES	NO APLICA						
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	EN QUE TIEMPO SALDRA SU PAGO						
RESPUESTA:	EN 15 DIAS EN VIRTUD DE QUE NECESITEMOS SOPORTAR LA FACTURA E INGRESARLA A PRESIDENCIA PARA SU AUTORIZACIÓN Y A SU VEZ A TESORERIA PARA SU PAGO.						
PREGUNTA FRECUENTE 2:	POR QUE MOTIVO SE ATRÁSÓ SU PAGO						
RESPUESTA:	NO SE CUMPLIO CON LOS REQUISITOS ANTES SOLICITADOS.						
PREGUNTA FRECUENTE 3:	POR QUE NO PROCEDIO MI TRAMITE						
RESPUESTA:	NO SE CUENTA CON EVIDENCIA FOTOGRÁFICA						
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>							

ELABORÓ: 	VISTO BUENO: 	FECHA DE ACTUALIZACIÓN: _09 / 01 / 2020_
JUANA GÓMEZ LÓPEZ	JOSE JUAN NAVA MARTINEZ	

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
JOCOTITLÁN, MEX.  
2019-2021