



**REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS
CÉDULA DE INFORMACIÓN**

| | | | | | | | |
|---|--|---|---|---|--|-------------------|----|
| NOMBRE | | | | TRÁMITE | <input checked="" type="checkbox"/> | SERVICIO | |
| Distribución de agua potable por medio del Camión Pipa | | | | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | | | | Código de la Cédula | DSP/03/2023 | | |
| Dotar del vital líquido de manera prioritaria a instituciones educativas, centros de salud, centros sociales, delegaciones, conjuntos habitacionales, así como se apoya en todas las obras de beneficio común principalmente en la ejecución del programa de obras a desarrollarse dentro del municipio | | | | | | | |
| FUNDAMENTO LEGAL: | | Capítulo II Art. 26 Fracción V del Bando Municipal de Policía y Gobierno 2023 Titulo Primero, Capítulo Único, Art. I y II del Reglamento Interno de Servicios Públicos de Jocotitlán | | | | | |
| DOCUMENTO A OBTENER: | | No Aplica | | | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: | No Aplica | |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?: | | SI | NO | DIRECCIÓN WEB | | No Aplica | |
| | | | <input checked="" type="checkbox"/> | | | | |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE: | | | Cuando se requiera proporcionar el servicio | | | | |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA | | | No Aplica | | | | |
| REQUISITOS: | | | ORIGINAL anotar la palabra SI o NO | COPIAS anotar con número la cantidad de copias | FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO. | | |
| PERSONAS FÍSICAS | | | | | | | |
| 1.-Solicitud dirigida al Presidente Municipal | | | SI | No Aplica | Capítulo II Art. 26 Fracción V del Bando Municipal de Policía y Gobierno 2023 | | |
| 2.- Credencial de elector | | | NO | I | Titulo Primero, Capítulo Único, Art. I y II del Reglamento Interno de Servicios Públicos de Jocotitlán | | |
| 3.-Carta de agradecimiento dirigida al Presidente Municipal | | | SI | No Aplica | Titulo Primero, Capítulo Único, Art. I y II del Reglamento Interno de Servicios Públicos de Jocotitlán | | |
| PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS | | | | | | | |
| No Aplica | | | No Aplica | No Aplica | No Aplica | | |
| INSTITUCIONES PÚBLICAS | | | | | | | |
| 1.-Solicitud dirigida al Presidente Municipal | | | SI | No Aplica | Capítulo II Art. 26 Fracción V del Bando Municipal de Policía y Gobierno 2023 | | |
| 2.- Credencial de elector | | | NO | I | Titulo Primero, Capítulo Único, Art. I y II del Reglamento Interno de Servicios Públicos de Jocotitlán | | |
| 3.-Carta de agradecimiento dirigida al Presidente Municipal | | | SI | No Aplica | Titulo Primero, Capítulo Único, Art. I y II del Reglamento Interno de Servicios Públicos de Jocotitlán | | |
| PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA: | | 5 días hábiles | | | | | |
| COSTO: | | Gratuito | | Fundamento Jurídico | No Aplica | | |
| FORMA DE PAGO: | | EFFECTIVO | No | TARJETA DE CRÉDITO | No | TARJETA DE DÉBITO | No |
| DÓNDE PODRÁ PAGARSE: | | No Aplica | | | | | |
| OTRAS ALTERNATIVAS: | | No Aplica | | | | | |
| CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE | | Se verá la factibilidad del servicio y disponibilidad del recurso económico para su apoyo | | | | | |
| APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA | | No Aplica | | | | | |



| | | | | | | | |
|---|---|-----------------------------|--|------------------------------------|---------------------|-----------|--|
| DEPENDENCIA U ORGANISMO: | | | | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | | | |
| Dirección de Servicios Públicos | | | | Dirección de Servicios Públicos | | | |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA: | | José Juan Nava Martínez | | | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | Pedro Laguna | | | NO. INT. Y EXT.: | No Aplica | |
| COLONIA: | Centro | | | MUNICIPIO: | Jocotitlán | | |
| C.P.: | 50700 | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | De lunes a viernes de 9:00 am. a 5:00 pm | | | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | | |
| No Aplica | No Aplica | | No Aplica | No Aplica | No Aplica | | |
| OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO | | | | | | | |
| OFICINA: | No Aplica | | | | | | |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: | No Aplica | | | | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | No Aplica | | | NO. INT. Y EXT.: | No Aplica | |
| COLONIA: | No Aplica | | | MUNICIPIO: | No Aplica | | |
| C.P.: | No Aplica | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | No Aplica | | | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | | |
| No Aplica | No Aplica | | No Aplica | No Aplica | No Aplica | | |
| FORMATO(S) DESCARGABLES | No Aplica | | | | | | |
| INFORMACIÓN ADICIONAL | | | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 1: | ¿Cuándo recibiré el apoyo? | | | | | | |
| RESPUESTA: | Se verá la posibilidad y se programará en caso de ser aprobado el apoyo | | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 2: | ¿Qué capacidad tiene la pipa de agua? | | | | | | |
| RESPUESTA: | Tiene una capacidad de 9,000 litros de agua | | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 3: | ¿Es agua limpia la que se suministra con la pipa de agua? | | | | | | |
| RESPUESTA: | Sí, es agua limpia que se obtiene del pozo de agua potable | | | | | | |
| TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS | | | | | | | |

| | | |
|----------------------------|-------------------------|-------------------------|
| ELABORÓ: | VISTO BUENO: | FECHA DE ACTUALIZACIÓN: |
| | | 08/02/2023 |
| Ma. Guadalupe Cerda Dávila | José Juan Nava Martínez | |