

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE:	SERVICIO:	X
Préstamo de las Instalaciones de Casa de Cultura				
DESCRIPCIÓN:		Código de la Cédula: ECSI/05/2024		
Consiste en el préstamo de espacios o instalaciones con los que cuenta la Casa de Cultura "Lic. Diego de Nájera Yanguas" de Jocotitlán				
FUNDAMENTO LEGAL:		Artículo 8 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos Artículo 46 Fracción VII Bando Municipal Jocotitlán 2024		
DOCUMENTO A OBTENER:		Oficio de respuesta	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	1 año
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	NO X	DIRECCIÓN WEB	No aplica	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		Por necesidad o a petición del usuario		
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA		No aplica		
REQUISITOS:		ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO.
PERSONAS FÍSICAS				
-Solicitud a través de un escrito libre -Identificación oficial		Si No	0 1	Artículo 8 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos Artículo 45 Fracción VII Bando Municipal de Policía y Gobierno 2024
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS				
No aplica		No aplica	No aplica	No aplica
INSTITUCIONES PÚBLICAS				
- Solicitud a través de un escrito libre - Identificación oficial		Si No	0 1	Artículo 8 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos Artículo 45 Fracción VII Bando Municipal de Policía y Gobierno 2024
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO		<ol style="list-style-type: none"> 1. Acude a las instalaciones de Casa de Cultura y presenta su solicitud de préstamo para su uso. 2. Recepción de la petición para el uso de las instalaciones. 3. Se canaliza a la Dirección de Educación, Cultura y Salud para su conocimiento. 4. Revisa y turna para verificar si en la fecha solicitada hay disponibilidad de las instalaciones. 5. Verifica que el espacio se encuentre disponible el día y la hora en la que se solicita, si no se encuentra disponible se llama al contacto y se ofrece otra alternativa de día u horario. 6. Verifica que el espacio solicitado se encuentre en óptimas condiciones para su préstamo 7. Toma conocimiento del préstamo de las instalaciones el día y la hora acordada. 8. Se pone en contacto vía telefónica o correo electrónico con el solicitante para confirmar la disponibilidad de las instalaciones y para que acuda por el documento de respuesta 9. Se le entrega la autorización o respuesta a su solicitud. 10. Se realiza el uso de las instalaciones 11. Revisa que las instalaciones sean entregadas en las condiciones que se prestaron. 		
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA		5 días		
COSTO:		Gratuito	Fundamento Jurídico: No aplica	
FORMA DE PAGO:		EFFECTIVO	No	ARJETA DE CRÉDITO
		No	TARJETA DE DÉBITO	No
		No	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	No
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:		No aplica		
OTRAS ALTERNATIVAS:		No aplica		
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE		Que el espacio esté disponible para el día de la actividad que es solicitado		
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA		No aplica		



DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
Dirección de Educación, Cultura y Salud				Dirección de Educación, Cultura y Salud			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA: Maestra. Mireya Monroy Monroy							
DOMICILIO:	CALLE:	Portal Constituyentes			NO. INT. Y EXT.:	13	
COLONIA:	Centro			MUNICIPIO:	Jocotitlán		
C.P.:	50700	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	DE 9:00 a 17:00 horas de lunes a viernes				
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
712	6902339		No aplica	No aplica	educacionjocotitlan22-24@hotmail.com		
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO							
OFICINA:	No aplica						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	No aplica						
DOMICILIO:	CALLE:	No aplica			NO. INT. Y EXT.:	No aplica	
COLONIA:	No aplica			MUNICIPIO:	No aplica		
C.P.:	No aplica		HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	No aplica			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
No aplica	No aplica		No aplica	No aplica	No aplica		
FORMATO(S) DESCARGABLES	No aplica						
INFORMACIÓN ADICIONAL							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿Con cuántos espacios cuenta la Casa de Cultura?						
RESPUESTA:	1 patio central, 2 salones de danza, 1 de música, 1 sala de lectura, 2 de artes, 1 de inglés y 1 sala de exposiciones						
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿Tiene algún costo la renta?						
RESPUESTA:	No se renta, son totalmente gratuitos						
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿Cuenta con sonido?						
RESPUESTA:	No, pero si se realiza la solicitud al área de secretaria técnica y si se tiene disponible con gusto se les presta sin ningún costo o de lo contrario pueden ingresar el propio						
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS							

ELABORÓ:	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
		7/Febrero/2024
LIC. FRANCISCO JAVIER CARDENAS ESQUIVEL	MTRA. MIREYA MONROY MONROY	