



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Ejercicio Fiscal : 2022

ENTE PUBLICO: JOCOTITLAN No.: 028

PbrM-01e MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO :** Planeación y presupuesto basado en resultados

**OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO :** Incluye las acciones y procedimientos necesarios para desarrollar y fortalecer las fases para la planeación, programación, presupuestación, seguimiento y evaluación programático- presupuestal, considerando las fases del registro contable-presupuestal y el correspondiente proceso de rendición de cuentas, adicionalmente incluye los procedimientos de planeación y evaluación de los Planes de Desarrollo Municipal, los programas regionales y sectoriales que de él derivan.

**DEPENDENCIA GENERAL :** B00 ADMINISTRACION Y FINANZAS

**PILAR TEMATICO O EJE TRANSVERSAL :** EJE TRANSVERSAL 2: GOBIERNO MODERNO, CAPAZ Y RESPONSABLE

**TEMA DE DESARROLLO :** Gestión para Resultados y evaluación del desempeño

OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
	NOMBRE	FORMULA	FRECUENCIA Y TIPO		
<b>FIN</b>					
Contribuir a mejorar los procesos de planeacion, programacion, presupuestacion y evaluacion, mediante las evaluaciones al Plan de Desarrollo Municipal.	Porcentaje de cumplimiento en la ejecucion del Plan de Desarrollo Municipal.	(Objetivos, Estrategias y Lineas de accion contenidas en el PDM cumplidas/Total de Objetivos, Estrategias y Lineas de accion contenidas en el PDM) *100	Anual, Estrategico	Informe de resultados.	N/A
<b>PROPOSITO</b>					
La poblacion del municipio cuenta con obras y acciones prioritarias derivadas de la participacion ciudadana contenidas en el Plan de Desarrollo Municipal.	Porcentaje de cumplimiento de obras y acciones del Plan de Desarrollo Municipal.	(Obras y acciones contenidas en el PDM cumplidas/Total de Obras y acciones contenidas en el PDM) *100	Anual, Estrategico	Reporte de proyectos presupuestados.	El entorno economico permite contar con recursos para el desarrollo de las acciones y obras encaminadas a la atencion de la ciudadania
<b>COMPONENTES</b>					
1. Matrices de indicadores de resultados implementadas por programas presupuestarios bajo la metodologia del marco logico (MML).	Porcentaje de matrices de indicadores de resultados bajo la MML adoptadas.	(Matrices de indicadores por resultados adoptadas por el municipio/Matrices de Indicadores por resultados aprobadas) *100	Anual, Gestion	Registros Administrativos.	Las autoridades estatales del ejecutivo y legislativo requieren de instrumentos unificados para estandarizar resultados a nivel municipal.
2. Orientaciones y asesorias brindadas en materia del Sistema de Evaluacion del Desempeno Municipal.	Porcentaje de asesorias brindadas en materia del Sistema de Evaluacion del Desempeno Municipal.	(Total de asesorias brindadas en materia del SED/Total de asesorias solicitadas en materia del SED) *100	Trimestral, Gestion	Registros Administrativos.	Las dependencias generales y auxiliares del Municipio acuden de manera oportuna a solicitar la asesoria en materia del Sistema de Evaluacion del Desempeno Municipal.

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Ejercicio Fiscal : 2022

ENTE PUBLICO: JOCOTITLAN		No.: 028			
PbrM-01e MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL					
OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
	NOMBRE	FORMULA	FRECUENCIA Y TIPO		
3. Programa Anual de Evaluacion (PAE) elaborado y publicado.	Porcentaje de cumplimiento en la elaboracion y publicacion del PAE.	(Elaboracion y publicacion del PAE/Documento programado a elaborar y publicar) *100	Trimestral, Gestion	Registros Administrativos. Pagina de Internet	Las dependencias del ayuntamiento estan atentas a la publicacion del PAE, para su oportuna atencion.
4. Informes de avance del Plan de Desarrollo Municipal presentados.	Porcentaje de informes de avance del Plan de Desarrollo Municipal presentados.	(Informes de avance del Plan de Desarrollo Municipal presentados / Informes de avance del Plan de Desarrollo Municipal programados) *100	Trimestral, Gestion	Registros Administrativos de Actas de sesion de COPLADEMUN e Informe de avance.	El entorno economico permite contar con recursos para el desarrollo de las acciones y obras encaminadas a la atencion de la ciudadania
<b>ACTIVIDADES</b>					
1.1. Alineacion del presupuesto con base en resultados en cumplimiento a lo establecido al Manual de Planeacion, Programacion y Presupuestacion vigente.	Porcentaje de alineacion de formatos de PbrM en cumplimiento al Manual de Planeacion, programacion y presupuestacion.	(Formatos PbrM requisitados en alineacion al Manual de Planeacion, programacion y Presupuestacion vigente/Total de formatos PbrM manejados por el ayuntamiento) *100	Trimestral, Gestion	Expedientes de Formatos PbrM del ayuntamiento	Las autoridades de otros ordenes de gobierno unifican los formatos de establecimiento y alineacion del PbrM.
2.1. Asesoría otorgada en materia de indicadores.	Porcentaje de asesorias en materia de indicadores de desempeno.	(Asesorias en materia de indicadores/Total de asesorias brindadas en materia del SEDM) *100	Trimestral, Gestion	Registros Administrativos	Las dependencias solicitan asesorias en materia de indicadores.
2.2. Asesoría otorgada en materia de evaluacion.	Porcentaje de asesorias en materia de evaluaciones.	(Asesorias en materia de evaluaciones/Total de asesorias brindadas en materia del SEDM) *100	Trimestral, Gestion	Registros Administrativos	Las dependencias solicitan asesorias en materia de evaluaciones.
3.1. Evaluaciones señaladas en el Programa Anual de Evaluacion.	Porcentaje de cumplimiento de las evaluaciones señaladas en el PAE.	(Total de evaluaciones realizadas señaladas en el PAE/Total de evaluaciones señaladas en el PAE) *100	Trimestral, Gestion	Registros Administrativos	Los sujetos evaluados señalados en el PAE dan cumplimiento en la realizacion de las evaluaciones atendiendo lo señalado en el Marco normativo.
4.1. Cumplimiento de Acuerdos del COPLADEMUN.	Promedio de acuerdos cumplidos en sesiones del COPLADEMUN.	(Acuerdos del COPLADEMUN cumplidos/ Total de sesiones del COPLADEMUN realizadas)	Trimestral, Gestion	Actas de sesion del COPLADEMUN	Los integrantes del COPLADEMUN asisten a y participan en las sesiones y actividades de planeacion, seguimiento y evaluacion del Plan de Desarrollo Municipal.



**Presupuesto Basado en Resultados Municipal**

Ejercicio Fiscal : 2022

ENTE PUBLICO: JOCOTITLAN No.: 028

PbrM-01e MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL

OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
	NOMBRE	FORMULA	FRECUENCIA Y TIPO		

ELABORO  
  
.

REVISO  
  
P.L.C. SAUL GARCIA NAVA

AUTORIZO  
  
LIC. JONATHAN VILCHIS GOMEZ



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Ejercicio Fiscal : 2022

ENTE PUBLICO: JOCOTITLAN No.: 028

PbrM-01e MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO :** Consolidación de la administración pública de resultados

**OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO :** Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permiten la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.

**DEPENDENCIA GENERAL :** A00 DIRECCION GENERAL

**PILAR TEMATICO O EJE TRANSVERSAL :** EJE TRANSVERSAL 2: GOBIERNO MODERNO, CAPAZ Y RESPONSABLE

**TEMA DE DESARROLLO :** Gestión para Resultados y evaluación del desempeño

OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
	NOMBRE	FORMULA	FRECUENCIA Y TIPO		
<b>FIN</b>					
Contribuir al fortalecimiento de la administración pública municipal a través de controles administrativos que generen un adecuado ejercicio de los recursos públicos.	Tasa de variación del gasto corriente.	((Gasto corriente del año actual/Gasto corriente en el año anterior) *100	Anual, Estratégico	Estado comparativo de Egresos.	N/A
<b>PROPOSITO</b>					
Las unidades administrativas municipales cumplen sus funciones mediante el ejercicio adecuado de los recursos públicos.	Porcentaje de avance en el gasto corriente ejercicio	(Gasto corriente ejercido / Monto del Gasto corriente) *100	Anual, Estratégico	Estado comparativo de Egresos.	Las condiciones económicas internacionales, nacionales y estatales son favorables en la recaudación de ingresos.
<b>COMPONENTES</b>					
1. Sistema integral de personal instaurado	Tasa de variación de servidores públicos municipales en funciones.	((Servidores públicos en funciones en el semestre actual/Servidores públicos en funciones en el semestre anterior) *100	Semestral, Gestión	Registros Administrativos del personal que labora en el H. Ayuntamiento.	Las condiciones económicas internacionales, nacionales y estatales son favorables para mantener al personal en funciones.
2. Programa de adquisiciones y distribución de bienes y servicios implementado	Tasa de variación del gasto ejercido por concepto de adquisiciones, bienes y servicios.	((Monto ejercido por concepto de adquisiciones, bienes y servicios del semestre actual/ Monto por concepto de adquisiciones, bienes y servicios ejercidos del semestre anterior) *100	Semestral, Gestión	Estado Comparativo de Egresos.	Existe interés por los oferentes de bienes y servicios a los municipios por participar en las convocatorias de procesos adquisitivos.
3. Programa de preservación del patrimonio del ayuntamiento implementado.	Tasa de variación en el registro de bienes patrimoniales.	((Registros de bienes patrimoniales del semestre actual /Registros de bienes	Semestral, Gestión	Registros administrativos de los inventarios de los bienes patrimoniales del	Las condiciones del entorno social permiten llevar a cabo el

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Ejercicio Fiscal : 2022

ENTE PUBLICO: JOCOTITLAN		No.: 028			
PbrM-01e MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL					
OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
	NOMBRE	FORMULA	FRECUENCIA Y TIPO		
		patrimoniales del semestre anterior) *100		ayuntamiento.	levantamiento del inventario de los bienes patrimoniales del ayuntamiento.
4. Programa Anual de Mejora Regulatoria Municipal aplicado.	Porcentaje de cumplimiento del Programa Anual de Mejora Regulatoria.	(Acciones del Programa Anual de Mejora Regulatoria cumplidas/Total de Acciones del Programa Anual de Mejora Regulatoria) *100	Trimestral, Gestion	Reportes de avance en materia del Programa de Mejora Regulatoria.	Las dependencias de la administracion publica municipal cumplen con las acciones previstas en el Programa de Mejora Regulatoria.
5. Sistema de supervision al programa anual del Organismo Operador de Agua	Tasa de variacion en el registro de cumplimiento de las metas programadas del Organismo Operador de Agua.	((Registro de cumplimiento del programa anual del Organismo Operador de Agua del semestre actual/ Registro de cumplimiento del programa anual del Organismo Operador de Agua del semestre anterior) *100	Semestral, Gestion	Registros de cumplimiento de las metas programadas del Organismo Operador de Agua	Las condiciones del entorno social permiten llevar a cabo la verificacion del cumplimiento de las metas programadas
<b>ACTIVIDADES</b>					
1.1. Deteccion y determinacion de incidencias a los registros de puntualidad y asistencia.	Porcentaje de supervisiones realizadas para verificar la puntualidad y asistencia de los servidores publicos.	(Supervisiones realizadas para verificar la puntualidad y asistencia de los servidores publicos/Supervisiones programadas para verificar la puntualidad y asistencia de los servidores publico) *100	Trimestral, Gestion	Registros administrativos de incidencias de puntualidad y asistencia.	Las condiciones sociales y economicas son favorables para el desarrollo oportuno de actividades laborales.
1.2. Actualizacion de los movimientos de altas y bajas de los servidores publicos.	Porcentaje de movimientos de personal efectuados.	(Movimientos de altas y bajas efectuados/Movimientos de altas y bajas en proceso) *100	Semestral, Gestion	Registros Administrativos de altas y bajas de los servidores publicos.	Las dependencias de la administracion municipales solicitan dentro del plazo senalado los movimientos de personal.
2.1. Ejecucion del Programa Anual de Adquisiciones.	Porcentaje de recursos ejercidos en adquisiciones.	(Monto por concepto de adquisiciones ejercido/Monto por concepto de adquisiciones programadas) *100	Trimestral, Gestion	Registros administrativos de los procesos adquisitivos realizados.	Los proveedores de bienes y servicios en los procesos de adquisicion asisten y dan cumplimiento al marco normativo en la materia.
2.2. Distribucion de insumos a las areas administrativas para	Tasa de variacion en la distribucion de	((Erogaciones por concepto de insumos a las areas	Trimestral, Gestion	Registros administrativos sobre la distribucion de	Los costos de los insumos prevalecen dentro de los

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Ejercicio Fiscal : 2022

ENTE PUBLICO: JOCOTITLAN		No.: 028			
PbrM-01e MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL					
OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
	NOMBRE	FORMULA	FRECUENCIA Y TIPO		
la prestacion y otorgamiento de bienes y servicios.	insumos a las areas administrativas para la prestacion y otorgamiento de bienes y servicios.	administrativas para la prestacion y otorgamiento de bienes y servicios en el trimestre actual/Erogaciones por concepto de insumos a las areas administrativas para la prestacion y otorgamiento de bienes y servicios en el trimestre anterior) *100		insumos para la prestacion de bienes y servicios.	limites adecuados para su adquisicion.
3.1. Integracion del registro de bienes muebles e inmuebles.	Porcentaje de bienes muebles e inmuebles inventariados.	(Bienes muebles e inmuebles registrados en el inventario del municipio/Bienes muebles e inmuebles en proceso de registro en el inventario del municipio) *100	Trimestral, Gestion	Reportes del inventario de bienes muebles e inmuebles.	Las condiciones sociales y economicas son favorables para el desarrollo oportuno de actividades laborales.
3.2. Verificacion fisica y control de inventarios	Porcentaje de verificacion al inventario patrimonial municipal.	(Verificaciones fisicas al inventario patrimonial municipal realizadas/Verificaciones fisicas al inventario patrimonial municipal programadas) *100	Trimestral, Gestion	Reportes de Verificacion al inventario patrimonial municipal.	Las diferentes unidades administrativas y el personal responsable desahogan las verificaciones necesarias en tiempo y forma.
4.1 Integracion y/o actualizacion del Catalogo de Tramites y Servicios.	Porcentaje de tramites y servicios integrados o actualizados.	(Tramites y servicios integrados y/o actualizados en el catalogo/Total de tramites y servicios) *100	Trimestral, Gestion	Registros administrativos de la integracion y/o actualizacion del Catalogo de Tramites y Servicios.	Los ciudadanos conocen y hacen uso de los Tramites y Servicios prestados por las diferentes unidades administrativas que conforman al H. Ayuntamiento.
4.2. Integracion y aprobacion de propuestas al marco regulatorio municipal.	Porcentaje de propuestas al marco regulatorio municipal aprobadas.	(Propuestas al marco regulatorio municipal aprobadas/Propuestas al marco regulatorio municipal recibidas) *100	Trimestral, Gestion	Registros administrativos de las propuestas presentadas por las dependencias municipales en materia regulatoria.	Las dependencias de la administracion publica municipal elaboran y presentan sus propuestas de mejora al marco regulatorio municipal.
4.3. Programa Anual de Mejora Regulatoria elaborado y publicado.	Porcentaje de cumplimiento en la elaboracion y publicacion del Programa Anual de Mejora Regulatoria.	(Elaboracion y publicacion del Programa Anual de Mejora Regulatoria/Documento programado a elaborar y publicar) *100	Trimestral, Gestion	Registros administrativos. Pagina web oficial del gobierno municipal.	Las dependencias de la administracion publica municipal participan en la integracion del Programa Anual de Mejora Regulatoria.



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Ejercicio Fiscal : 2022

ENTE PUBLICO: JOCOTITLAN No.: 028

Pbrm-01e MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL

OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
	NOMBRE	FORMULA	FRECUENCIA Y TIPO		
4.4. Realizacion de Sesiones de la Comision Municipal de Mejora Regulatoria.	Porcentaje de sesiones de la Comision Municipal de Mejora Regulatoria realizadas.	(Numero de Sesiones de la Comision Municipal de Mejora Regulatoria realizadas/Numero de Comision Municipal de Mejora Regulatoria programadas) *100	Trimestral, Gestion	Registros administrativos de las Actas de sesion de la Comision	Los integrantes de la Comision Municipal de Mejora Regulatoria asisten y participan activamente en las sesiones.
5.1. Convocar a sesiones de Consejo Directivo del Organismo Operador de Agua	Porcentaje de avance en el cumplimiento de las sesiones de consejo del Organismo Operador de Agua	(Sesiones de Consejos Directivo del Organismo Operador de Agua realizadas / Sesiones de Consejos Directivo programadas) *100	Trimestral, Gestion	Actas de Consejo Directivo del Organismo Operador de Agua	Las condiciones sociales y sanitarias permiten llevar a cabo las reuniones del Organismo Operador de Agua.
5.2. Supervisar el cumplimiento de las actividades realizadas por las dependencias generales del Organismo Operador de Agua	Porcentaje de avance de las actividades realizadas por las dependencias generales del Organismo Operador de Agua	(Reportes de actividades realizadas por las dependencias generales del Organismo Operador de Agua / Reportes de actividades de las dependencias generales del Organismo Operador de Agua programadas) *100	Trimestral, Gestion	Reportes de verificacion y cumplimiento de actividades realizadas por las dependencias generales del Organismo Operador de Agua	Las condiciones sociales, economicas y sanitarias permiten llevar a cabo las diferentes tareas del organismo, con el proposito de alcanzar los resultados previstos.

ELABORO  
  
.

REVISO  
  
P.L.C. SAUL GARCIA NAVA

AUTORIZO  
  
LIC. JONATHAN VILCHIS GOMEZ



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Ejercicio Fiscal : 2022

ENTE PUBLICO: JOCOTITLAN No.: 028

PbrM-01e MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO :** Cultura física y deporte  
**OBJETIVO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO :** Agrupa los proyectos encaminados a mejorar la estructura jurídica, orgánica, funcional y física; ampliar la oferta y calidad de los servicios que proporcionan las entidades promotoras de actividades físicas, recreativas y deportivas para fomentar la salud física y mental de la población a través de una práctica sistemática.  
**DEPENDENCIA GENERAL :** C00 DIFUSION Y OPERACION  
**PILAR TEMATICO O EJE TRANSVERSAL :** PILAR 1 SOCIAL: MUNICIPIO SOCIALMENTE RESPONSABLE, SOLIDARIO E INCLUYENTE  
**TEMA DE DESARROLLO :** Cultura física, deporte y recreación

OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
	NOMBRE	FORMULA	FRECUENCIA Y TIPO		
<b>FIN</b>					
Contribuir a la oferta deportiva de las entidades promotoras de actividades físicas mediante el fomento de la salud física y mental de la población.	Tasa de variacion de la oferta deportiva de las entidades promotoras de actividad fisica.	((Oferta deportiva de las entidades promotoras de actividades físicas en el año actual/Oferta deportiva de las entidades promotoras de actividades físicas en el año anterior) *100	Anual, Estrategico	Eficacia. Registros Administrativos.	N/A
<b>PROPOSITO</b>					
La población municipal tiene acceso a la instrucción en cultura física y deporte.	Tasa de variacion de la población que tuvo acceso a instrucción de cultura física y deporte municipal.	((Poblacion que tuvo acceso a la instrucción de cultura física y deportiva municipal en el año actual/Poblacion que tuvo acceso a la instrucción de cultura física y deportiva municipal en el año anterior) *100.	Anual, Estrategico	Registros de la asistencia de la población a la cultura física y deportiva municipal.	La población exige acceso igualitario a las actividades físicas y deportivas.
<b>COMPONENTES</b>					
1. Eventos para promover la practica deportiva.	Porcentaje de eventos de promocion de la practica deportiva realizados.	(Eventos de promocion de la practica deportiva realizados/Eventos de promocion de la practica deportiva programados) *100	Semestral, Gestion	Registros Administrativos.	La población demanda de la prestación de servicios de activacion fisica.
2. Gestion de recursos realizada para fomentar las actividades físicas y deportivas.	Porcentaje de gestiones de recursos para fomentar las actividades físicas y deportivas realizadas.	(Gestion de recursos para fomentar las actividades físicas y deportivas realizada/Gestion de recursos para fomentar las actividades físicas y deportivas programada) *100	Semestral, Gestion	Registros Administrativos.	La demanda social de actividades físicas y deportivas conduce a la autoridad local gestionar recursos para la oportuna prestación del servicio.

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Ejercicio Fiscal : 2022

ENTE PUBLICO: JOCOTITLAN		No.: 028			
PbrM-01e MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL					
OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
	NOMBRE	FORMULA	FRECUENCIA Y TIPO		
3. Propuestas de unificación de criterios y metas entre los ordenes de gobierno realizadas.	Porcentaje de propuestas de unificación de criterios y metas logradas.	(Propuestas de unificación de criterios y metas logradas/Propuestas de unificación de criterios y metas programadas) *100	Semestral, Gestion	Registros Administrativos.	La normatividad en materia deportiva conduce a la autoridad local a unificar criterios para el reporte de metas.
<b>ACTIVIDADES</b>					
1.1. Disponibilidad de promotores deportivos, para el desarrollo de practicas fisicas y deportivas.	Porcentaje de los promotores deportivos contratados.	(Promotores deportivos contratados/Promotores deportivos programados a contratar) *100	Trimestral, Gestion	Comparativo de la infraestructura funcional.	La poblacion demanda el fomento de actividades masivas de activacion mediante promotores o instructores calificados.
1.2. Organizacion de eventos deportivos, por ramas de actividad deportiva.	Porcentaje de eventos deportivos realizados.	(Eventos deportivos realizados/Eventos deportivos programados) *100	Trimestral, Gestion	Estadisticas de eventos deportivos realizados.	La demanda social conduce a la autoridad municipal a impartir eventos considerando la mayor parte de ramas deportivas
2.1. Mantenimiento a la infraestructura fisica de los espacios deportivos.	Porcentaje de mantenimientos a la infraestructura fisica de espacios deportivos realizados.	(Mantenimientos a la infraestructura fisica de los espacios deportivos realizados /Mantenimientos a la infraestructura fisica de los espacios deportivos programados) *100	Trimestral, Gestion	Bitacoras de mantenimiento.	La poblacion que hace uso de la infraestructura deportiva depende de la autoridad local para la prestacion de actividades de mantenimiento.
2.2. Obtencion de recursos economicos para crear nuevos espacios deportivos.	Porcentaje de recursos economicos para crear nuevos espacios deportivos.	(Recursos economicos para crear nuevos espacios deportivos /Recursos economicos para crear nuevos espacios deportivos programados) *100	Trimestral, Gestion	Estados de posicion financiera.	Las autoridades de otros ordenes de gobierno coadyuvan con la autoridad local en la gestion de recursos para crear nuevos espacios deportivos.
3.1. Coordinacion con las diferentes organizaciones e instituciones deportivas, para el desarrollo de tiendas deportivas.	Porcentaje de coordinacion con las diferentes organizaciones e instituciones deportivas.	(Coordinacion con las diferentes organizaciones e instituciones deportivas realizadas/Coordinacion con las diferentes organizaciones e instituciones deportivas programadas) *100	Trimestral, Gestion	Convenios de concertacion deportiva.	La iniciativa privada colabora con la autoridad local para prestar servicios deportivos del tipo competencia.
3.2. Conformacion del registro municipal del deporte, por actividades deportivas.	Porcentaje de deportistas por disciplina registrados en el	(Deportistas por disciplina registrados en el padron unico/Total de la poblacion municipal) *100	Trimestral, Gestion	Registros por disciplina deportiva.	Los deportistas municipales requieren la intervencion de la autoridad local para



**Presupuesto Basado en Resultados Municipal**

Ejercicio Fiscal : 2022

ENTE PUBLICO: JOCOTITLAN No.: 028

PbrM-01e MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS, POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO Y DEPENDENCIA GENERAL

OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	INDICADORES			MEDIOS DE VERIFICACION	SUPUESTOS
	NOMBRE	FORMULA	FRECUENCIA Y TIPO		
padron unico.					obtener un registro que los acredite como practicantes de una disciplina deportiva.

ELABORO  
.

REVISO  
P.L.C. SAUL GARCIA NAVA

AUTORIZO  
LIC. JONATHAN VILCHIS GOMEZ