

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Año Fiscal : 2021

Identificador	Denominación
01	Gobierno
05	Asuntos financieros y hacendarios
02	Asuntos hacendarios
05	Consolidación de la administración pública de result
01	Administración, capacitación y desarrollo de los ser
E00	ADMINISTRACION

FINALIDAD :  
 FUNCION :  
 SUB FUNCION :  
 PROGRAMA :  
 SUB PROGRAMA :  
 DEPENDENCIA GENERAL :

ENTE PUBLICO: JOCOTITLAN No. F. 0028  
 PROGRAMAS ANUALES  
 DIMENSION ADMINISTRATIVA DEL GASTO

Código Dependencia Auxiliar	Denominación Dependencia Auxiliar	Proyectos Ejecutados	Presupuesto Autorizado por Proyecto
120	ADMINISTRACION Y DESARROLLO DE PERSONAL	01	Administración de personal
			1,429,666.04

Clave del Proyecto : Denominación del Proyecto :  
 01. Administración de personal

REVISOR

DIRECCION DE ADMINISTRACION

Vo. Bo.  
 JORGE LUIS PEREZ CHIMAL

AUTORIZO  
 JORGE LUIS PEREZ CHIMAL

Presupuesto Autorizado por Programa : 1,429,666.04

Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Año Fiscal : 2021

Identificador	Denominación
01	Gobierno
05	Asuntos financieros y hacendarios
02	Asuntos hacendarios
06	Consolidación de la administración pública de result
01	Administración, capacitación y desarrollo de los ser
E00	ADMINISTRACION

FINALIDAD :  
 FUNCION :  
 SUB FUNCION :  
 PROGRAMA :  
 SUB PROGRAMA :  
 DEPENDENCIA GENERAL :

ENTE PUBLICO: JOCOTITLAN	Nc.: 0028
PBRM-01b	PROGRAMA ANUAL
	DESCRIPCION DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Diagnóstico del Programa Presupuestario elaborado usando Análisis FODA:

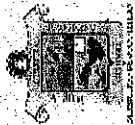
EL 40% DE PERSONAL HA CURSADO UNA CARRERA TÉCNICA O HA CONCLUIDO SU BACHILLERATO, MIENTRAS QUE 29.4% CUENTA CON ALGUNA LICENCIATURA Y EL 2.6% CON UN GRADO SUPERIOR. LO QUE INDICA QUE 72% DE LA PLANTILLA DE PERSONAL MANTIENE UN NIVEL ESCOLAR MEDIO SUPERIOR O SUPERIOR. SIN EMBARGO, LA FALTA DE PERFIL Y CAPACITACIÓN DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPALES, SIGUE SIENDO UNA DEBILIDAD YA QUE LA CAPACITACIÓN DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO SE DIRIGE A LOS SERVIDORES DE MANDOS MEDIOS Y ALTOS.

Objetivos, Estrategias y Líneas de Acción del PDM atendidas:

DESARROLLAR LA FUNCIÓN PÚBLICA MUNICIPAL Y LA VOCACIÓN DE SERVICIO PÚBLICO PROFESIONAL, MEDIANTE LA CAPACITACIÓN, FORTALECIMIENTO DE LA ÉTICA DE SERVICIO, LOS VALORES Y EL ALTO DESEMPEÑO DEL PERSONAL A FIN DE CUMPLIR DE MANERA EXITOSA LAS TAREAS ENCOMENDADAS. IMPLEMENTAR UN SISTEMA INTEGRAR DE DESARROLLO HUMANO DEL PERSONAL DEL GOBIERNO MUNICIPAL, DONDE CÓDIGO DE ÉTICA, LA CAPACITACIÓN, LA FORMACIÓN PROFESIONAL Y LA VOLUNTAD DE SERVICIO SEAN LOS EJES RECTORES DEL SISTEMA. CREAR UN ÁREA ADMINISTRATIVA QUE ADMINISTRE, CAPACITE Y DESARROLLE AL PERSONAL Y CAPITAL HUMANO DEL GOBIERNO MUNICIPAL. DESARROLLAR LOS PERFILES PROFESIONALES CORRECTOS PARA EL DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES EN LAS ÁREAS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL. DETECTAR LAS PRINCIPALES NECESIDADES DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS Y LAS ÁREAS ADMINISTRATIVAS PARA QUE FUNCIEN COMO APALANCAMIENTO EN EL DESARROLLO DE CURSOS DE CAPACITACIÓN Y/O PROFESIONALIZACIÓN REALIZAR CONVENIOS CON DIVERSAS INSTITUCIONES PÚBLICAS Y/O PRIVADAS, ESPECIALIZADAS EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL, CON LA FINALIDAD DE QUE SE BRINDEN CAPACITACIÓN DE CALIDAD Y CON MENORES COSTOS PARA EL AYUNTAMIENTO FORTALECER LA IDENTIDAD DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS A FIN DE AYUDAR A DESARROLLAR EN EL PERSONAL DE BASE LAS CAPACIDADES Y HABILIDADES PARA EL MEJOR DESEMPEÑO DE SUS FUNCIONES. ESTABLECER UN PROGRAMA DE CAPACITACIÓN Y/O PROFESIONALIZACIÓN, PARA MANTENERLO ACTUALIZADO AL PERSONAL. DESARROLLAR UN ESTUDIO DE CLIMA LABORAL CON EL PROPÓSITO DE LOGRAR MAYOR ARMONÍA ENTRE LOS SERVIDORES PÚBLICOS. PROMOVER EL CRECIMIENTO ESCALAFONARIO DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS.

Objetivos y Metas para el Desarrollo Sostenible (ODS), atendidas por el Programa Presupuestario:

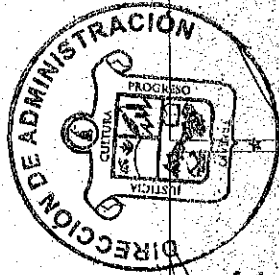
OBJETIVO 17. FORTALECER LOS MEDIOS DE IMPLEMENTACIÓN Y REVITALIZAR LA ALIANZA MUNDIAL PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE 17,9 AUMENTAR EL APOYO INTERNACIONAL PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE CREACIÓN DE CAPACIDAD EFICACES Y ESPECÍFICAS EN LOS PAÍSES EN DESARROLLO A FIN DE RESPALDAR LOS PLANES NACIONALES DE IMPLEMENTACIÓN DE TODOS LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE, INCLUSO MEDIANTE LA COOPERACIÓN NORTE-SUR, SUR-SUR Y TRIANGULAR 7.17 FOMENTAR Y PROMOVER LA CONSTITUCIÓN DE ALIANZAS EFICACES EN LAS ESFERAS PÚBLICA, PÚBLICO-PRIVADA Y DE LA SOCIEDAD CIVIL, APROVECHANDO LA EXPERIENCIA Y LAS ESTRATEGIAS DE OBTENCIÓN DE RECURSOS DE LAS ALIANZAS

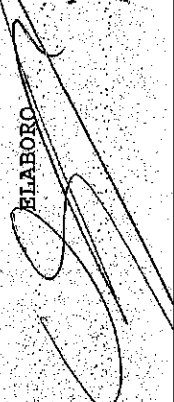


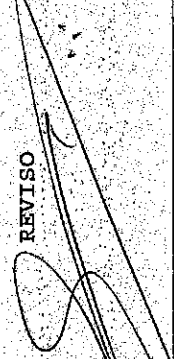
Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Año Fiscal : 2021

FINALIDAD :	01	Gobierno
FUNCION :	05	Asuntos financieros y hacendarios
SUB FUNCION :	02	Asuntos hacendarios
PROGRAMA :	06	Consolidación de la administración pública de resul
SUB PROGRAMA :	01	Administración, capacitación y desarrollo de los ser
DEPENDENCIA GENERAL :	E00	ADMINISTRACION



ELABORO 

REVISO 

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
COAHUILA, MEX.  
2021-2021

AUTORIZO  
JORGE LUIS PEREZ CHIMAL



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Año Fiscal : 2021

ENTE PUBLICO: JOCOTITLÁN No.: 0028  
PRM-02a CALENDARIZACION DE METAS DE ACTIVIDADES POR PROYECTO

Identificador	Denominación
01	Gobierno
05	Asuntos financieros y hacendarios
02	Asuntos hacendarios
06	Consolidación de la administración pública de result
01	Administración, capacitación y desarrollo de los ser
01	Administración de personal
E00	ADMINISTRACION
120	ADMINISTRACION Y DESARROLLO DE PERSONAL
TODO EL MUNICIPIO	
0	

Finalidad :  
Función :  
Sub Función :  
Programa :  
Sub Programa :  
Proyecto :  
Dependencia General :  
Dependencia Auxiliar :  
Localidad Beneficiada :  
Población Beneficiada :

Código	Descripción de Acciones	Unidad de Medida	Cantidad Programada Anual	Calendarización de Metas Físicas					
				Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre		
				Absoluta	%	Absoluta	%		
1	Capacitaciones	Capacitaciones	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00
2	Control Administrativo de recursos humanos	Acciones	12.00	3.00	25.00	3.00	25.00	3.00	25.00
3	Supervisión de personal	Revisión	4.00	1.00	25.00	1.00	25.00	1.00	25.00
4	Actualización de expedientes de personal	Expedientes	400.00	100.00	25.00	100.00	25.00	100.00	25.00



JALISCO  
REVISOR

AUTORIZO  
NOMBRE DE QUIEN AUTORIZA LA SUFICIENCIA PRESUPUESTAL

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
JOCOTITLÁN, JALISCO  
2019-2021



Presupuesto Basado en Resultados Municipal

Año Fiscal : 2021

ENTE PUBLICO: JOCOTITLAN NO.: 0028  
 PROGRAMA ANUAL  
 DE METAS DE ACTIVIDADES POR PROYECTO

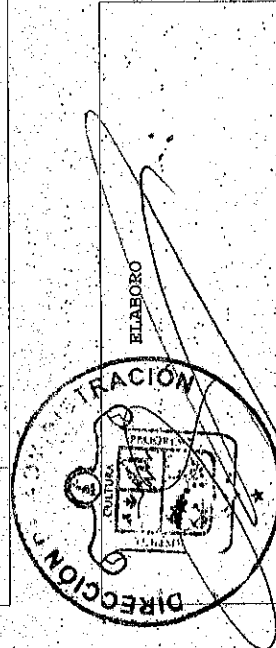
Identificador	Denominación
01	Gobierno
05	Asuntos financieros y hacendarios
02	Asuntos hacendarios
06	Consolidación de la administración pública de result
02	Administración de los recursos materiales y servicio
01	Adquisiciones y servicios
E00	ADMINISTRACION
121	RECURSOS MATERIALES
TODO EL MUNICIPIO	
0	

Finalidad :  
 Función :  
 Sub Función :  
 Programa :  
 Sub Programa :  
 Proyecto :  
 Dependencia General :  
 Dependencia Auxiliar :  
 Localidad Beneficiada :  
 Población Beneficiada :

Descripción del Proyecto : Engloba las actividades que se enfocan a la adquisición y distribución racional de los bienes y servicios necesarios para el funcionamiento de las dependencias y organismos de las administraciones públicas municipales.

Código	Descripción de las Metas de Actividades Sustantivas Relevantes	Unidad de Medida	Metas de Actividades		Variación	
			2020 Programado	Alcanzado	2021 Programado	Absoluta %
1	Llevar a cabo los procedimientos adquisitivos conforme a la normatividad	Licitaciones	10.00	10.00	12.00	2.00 20.00
2	Llevar a cabo las sesiones del comité de adquisiciones y servicios	Sesiones	12.00	12.00	12.00	0.00 0.00
3	Evaluación y control del Plan de Adquisiciones	Evaluación	4.00	4.00	4.00	0.00 0.00
4	Ejecución del Programa Anual de Adquisiciones	Acciones	12.00	12.00	12.00	0.00 0.00

Gasto Estimado Total: 2,424,506.90



REVISOR	AUTORIZADO
JORGE LUIS PEREZ CHIMAL	JORGE LUIS PEREZ CHIMAL

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
 JOCOTITLAN, MEX.  
 2019-2021